



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tāl. 27885518

novada.dome@ropazi.lv

IEKŠĒJAIS NORMATĪVAIS AKTS

Ulbrokā

APSTIPRINĀTI

Ar Ropažu novada pašvaldības domes

12.02.2025. sēdes lēmumu Nr.3841

(prot. Nr. 116/2025)

Ropažu novada pašvaldības 2025. gada Līdzdalības budžeta projektu ideju konkursa komisijas nolikums

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas
1.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ropažu novada pašvaldības Līdzdalības budžeta projektu ideju konkursa komisijas (turpmāk – Komisija) nolikums (turpmāk - Nolikums) nosaka Komisijas funkcijas un tiesības, tās struktūru, darba organizāciju.
2. Komisija tiek izveidota ar Ropažu novada pašvaldības domes (turpmāk – Domes) lēmumu un tā sastāv no 5 (pieciem) locekļiem, no kuriem 4 (četri) ir Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) pārstāvji, bet 1 (viens) pieaicināts nevalstiskas organizācijas pārstāvis.
3. Komisijas mērķis ir organizēt līdzdalības budžeta (turpmāk – Budžeta) projektu ideju iesniegšanu un vērtēšanu.
4. Komisijas uzdevums ir vispusīgi un objektīvi izvērtēt visas iesniegtās projektu idejas atbilstoši projektu ideju atlases kritērijiem un pieņemt lēmumu par sabiedriskai apspriešanai nododamajām projekta idejām.

5. Komisija savā darbībā ievēro Ropažu novada pašvaldības līdzdalības budžeta nolikumu (turpmāk – Budžeta nolikums), kā arī vispārpieņemtās uzvedības normas un normatīvo aktu prasības.

II. Komisijas darbības funkcijas un tiesības

6. Komisijai ir šādas funkcijas:
 - 6.1. pamatojoties uz Domes lēmumu par Budžeta projektu ideju konkursa izsludināšanu, , sagatavot publicēšanai Budžeta projektu ideju konkursa (turpmāk – Konkurss) izsludināšanas paziņojumu, tajā norādot galveno informāciju par Konkurssu un pašvaldības kontaktinformāciju konsultāciju saņemšanai par projektu ideju sagatavošanu un iesniegšanu;
 - 6.2. pēc Budžeta projektu ideju iesniegšanas termiņa beigām, divu nedēļu laikā, izvērtēt visas iesniegtās projektu idejas atbilstoši projektu ideju atlases kritērijiem, kas noteikti Budžeta nolikuma 2. pielikumā;
 - 6.3. sniegt atbildes uz projektu iesniedzēju jautājumiem;
 - 6.4. pieņemt lēmumu par projektu idejām, kas atbilst Nolikuma prasībām un nododamas sabiedriskajai apspriešanai.
7. Komisijai ir šādas tiesības:
 - 7.1. pieaicināt komisijas darbā nozaru ekspertus viedokļa sniegšanai;
 - 7.2. veikt projekta pieteikumā matemātisku aprēķinu kļūdu labojumus, informējot par to iesniedzēju;
 - 7.3. noraidīt projekta pieteikumu, par to rakstiski paziņojot projekta iesniedzējam, ja:
 - 7.3.1 projekta pieteikums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 7.3.2. projekta īstenošana ir atzīta par neiespējamu;
 - 7.3.3. Konkursa ietvaros nav pieejami finanšu līdzekļi projekta īstenošanai;
 - 7.3.4. projekta pieteikums ir iesniegts pēc Domes lēmumā norādītā termiņa;
 - 7.3.5. projektam jau paredzēti līdzekļi pašvaldības budžetā;
 - 7.4.veikt citas darbības atbilstoši Nolikumam un Budžeta nolikumam.

III. Komisijas struktūra un darba organizācija

8. Komisija tiek izveidota un tās sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu. Komisijas sastāvā iekļauj 5 (piecus) komisijas locekļus, no kuriem viens tiek noteikts par priekšsēdētāju.
9. Komisija ir neatkarīga savā darbā un neviens nav tiesīgs iejaukties vai ietekmēt Komisijas darbu.
10. Komisijas darbu organizē un vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
11. Komisijas darbs notiek sēdēs. Komisijas sēdes sasauc, darba kārtību nosaka un sēdi vada Komisijas priekšsēdētājs.
12. Komisija, izskatot Budžeta projekta ideju, var pieaicināt idejas iesniedzēju papildus informācijas iegūšanai.

13. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā trīs tās locekļi.
14. Komisijas loceklis atstata sevi no Budžeta projekta idejas izskatīšanas, ja viņš tieši vai netieši ir ieinteresēts Budžeta projekta idejas izskatīšanā.
15. Komisija lēmumus pieņem ar balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā balss pieder Komisijas priekšsēdētājam.
16. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sekretāra, kurš nav komisijas loceklis, sagatavotos komisijas sēžu protokolus visi klātesošie komisijas locekļi saskaņo, izmantojot elektroniskā pasta sūtījumu. Komisijas sēžu protokolus paraksta komisijas sēdes vadītājs un protokolētājs (Komisijas sekretārs). Ar Centrālās administrācijas vadītāja rīkojumu par Komisijas sekretāru ieceļ Kancelejas darbinieku.
17. Komisijas priekšsēdētājs ir pilnvarots veikt saraksti, lūgt papildu informāciju no projekta iesniedzēja, atbildīgās institūcijas, citām valsts un pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām un/vai nozaru ekspertiem, izmantojot Ropažu novada pašvaldības veidlapu ar norādi uz Komisiju.

IV. Projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtība, lēmuma pieņemšana un paziņošana

18. Pirms projektu pieteikumu izskatīšanas katrs Komisijas loceklis paraksta apliecinājumu par interešu konflikta neesamību, vērtējot Konkursam iesniegtos projektu pieteikumus.
19. Pēc Komisijas lēmuma par projektu atbilstību Līdzdalības budžeta kritērijiem, par to tiek informēti teritoriālo pārvalžu vadītāji, kuri katrā Ropažu novadu veidojošajā teritoriālajā vienībā, kur paredzēta projektu īstenošana, organizē tikšanos (radošās darbnīcas) ar ideju autoriem, Iedzīvotāju konsultatīvo padomi un iedzīvotājiem, kā arī Pašvaldības speciālistiem, lai diskusiju rezultātā pārrunātu un vērtētu projektu idejas atbilstību iedzīvotāju interesēm, teritorijas plānojumam, vizuālajai kvalitātei u.tml.
20. Pēc balsošanas termiņa beigām, pamatojoties uz vietnes <https://geolatvija.lv/> sadaļas "Sabiedrības līdzdalība" datiem, Komisija rīkojas atbilstoši Budžeta nolikuma 27.punktam un sarindo projekta idejas atbilstoši teritoriālajām vienībām dilstošā secībā pēc iegūto punktu skaita un sagatavo Domei priekšlikumus apstiprināt projektu īstenošanu.
21. Komisija var izbeigt Konkursu bez rezultātiem, ja:
 - 21.1. nav iesniegts neviens projekta pieteikums;
 - 21.2. visi iesniegtie projektu pieteikumi tiek noraidīti kā neatbilstoši Budžeta nolikuma prasībām;
 - 21.3. tiek konstatēts cits būtisks pamatots iemesls, kas liedz turpināt Konkursa norisi.
22. Paziņojums par Konkursa rezultātiem tiek publicēts pašvaldības tīmekļvietnē www.ropazi.lv. un Pašvaldības oficiālajā laikrakstā, norādot Projekta nosaukumu, īstenošanas vietu un iesniedzēju.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājas 1.vietnieks

A.Vaičulens

