



APSTIPRINU
SIA “Garkalnes ūdens”
Valdes loceklis S.Nereta
A.Dundurs

2023. gada 7. oktobrī

VALDES NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Garkalnes ūdens” (turpmāk tekstā - Sabiedrība) Valdes nolikums nosaka Sabiedrības Valdes (turpmāk tekstā - Valde) vispārīgos darbības principus, valdes sastāvu, valdes darba organizāciju, tiesības un pienākumus, valdes locekļu kompetenču sadalījumu, valdes sēdē izskatāmo jautājumu sagatavošanas procedūru, valdes lēmumu pieņemšanas kārtību un to izpildes kontroli.
- 1.2. Valde darbojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, t.sk. “Komerclikums”, likums “Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums”, kā arī Sabiedrības statūtiem, dalībnieku sapulces lēmumiem, Valdes nolikumu.

2. Valdes sastāvs

- 2.1. Valde ir Sabiedrības izpildinstitūcija, kura vada un pārstāv Sabiedrību kopīgi.
- 2.2. Valdes locekļu skaitlisko sastāvu nosaka ar dalībnieku sapulces lēmumu.
- 2.3. Valdes locekli (locekļus) ievēl ar dalībnieku sapulces lēmumu.
- 2.4. Valdes locekli (locekļus) amatā ievēlē uz 5 (pieciem) gadiem dalībnieku sapulce. Ar valdes locekli kapitāla daļu turētājs slēdz pilnvarojuma līgumu par Valdes locekļa pienākumu izpildi.
- 2.5. Valdes locekļiem savstarpēji jāaskaņo to prombūtnes laiks un komandējuma laiks.
- 2.6. Par prombūtnes laiku, kas ir garāks par 5 dienām valdes loceklis informē kapitāla daļu turētāja pārstāvi.

3. Valdes tiesības, pienākumi un atbildība

- 3.1. Valde pārstāv Sabiedrību, pārvalda Sabiedrības mantu un rīkojas ar tās mantu un finanšu līdzekļiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu, Statūtu un šī Nolikuma prasībām, ievērojot dalībnieku sapulces lēmumus un Sabiedrības finanšu līdzekļus.
- 3.2. Sabiedrības valde:
- 3.2.1. veic Sabiedrības pārvaldi atbilstoši Komerclikumam, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumam, Sabiedrības statūtiem u.c.

5.15. Valdes sēžu protokolus paraksta sēdes vadītājs, sēdes protokolētājs Valdes loceklis/īs, kuri piedalījās sēdē, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc sēdes. Valdes lēmumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc valdes protokola parakstīšanas, ja lēmumā nav norādīts cits tā spēkā stāšanās laiks.

6. Valdes lēmumu izpildes kontrole

6.1. Valdes lēmumu izpildi organizē un nodrošina Valdes loceklis/īi, kuram to uzdevusi Valde, vai Valdes loceklis atbilstoši savai kompetencei vai lēmumā norādītā persona.

6.2. Valdes lēmumu izpildi kontrolē pati valde.