



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

ULBROKAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4313901107

Ulbrokas vidusskola, "Vālodzes", Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālrunis: +371 26660444

E-pasts: ulbrokas.skola@u-vsk.lv

Interneta vietne: <http://ulbrokas-vsk.lv>

Ropažu novadā

ULBROKAS VIDUSSKOLAS pašnovērtējuma ziņojums par 2022./2023.m.g.

Iestādes vadītājs: Normunds Balabka

SASKAŅOTS

Ropažu novada pašvaldības
Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras
un sporta departamenta vadītāja
Sanita Tīberga

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Ulbrokas vidusskola, Vālodzes, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130	V_3944	07.07.2020.	83	80
Pamatizglītības programma	21011111	Ulbrokas vidusskola, Vālodzes, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130	V_3102	07.07.2020.	963	951
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Ulbrokas vidusskola, Vālodzes, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130	V_3098	31.08.2020.	6	6

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā);

Pārsvārā izglītojamie, kuri ir pametuši izglītības iestādi, vai arī uzsākuši mācības kādā no mācību programmām, to ir darījuši dzīves vietas maiņas dēļ. Dzīves vietas maiņas dēļ pārtraukuši 11 izglītojamie pamatizglītības programmā.

Vispārējās vidējās izglītības programmā mācību gada noslēgumā mācības pārtrauca trīs izglītojamie. Iemesls, netika nokārtoti obligātie valsts pārbaudījumi vienā no mācību priekšmetiem.

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);

Viens izglītojamais pamatizglītības programmā ir mainījis izglītības iestādi, jo izglītojamā likumiskie pārstāvji ir norādījuši par pamatu sociālās vides neatbilstību izglītojamā uzvedības modelim. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem ir piedāvāts mainīt izglītības programmu uz speciālo izglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, no kā tie atteicās.

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls). Nav.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	1	Mācību priekšmeta Fizika skolotājs.

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	35	Iekļautas šādas amata vienības: Medmāsa, Logopēds, Psihologs, Sociālais pedagogs, Speciālais pedagogs, Bibliotekārs, Pedagoga palīgs.
----	--	----	---

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Veidot kompetencēm, kultūras un garīgām vērtībām bagātu izglītojamo kā personību mūsdienīgas nākotnē vērsta izglītības ietvaros.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Kompetencēm, kultūras un garīgām vērtībām bagāta, domāt un analizēt, atbildību uzņemties spējīga personība, kas atvērta jaunu kompetenču un vērtību apguvei pašvadītā, kompetencēs balstītā mācību un audzināšanas procesā.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēk centrētā veidā – Cilvēks; Izaugsme; Laiks; Darbs; Atbildība.
- 2.4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Izveidot pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas pašvērtēšanas sistēmu.	a) kvalitatīvi Pedagogi veic savas profesionālās darbības strukturētu pašvērtēšanu viena kalendārā gada ietvaros.	Sasniegts Ir izstrādāta veidlapa pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai, kas balstīta izglītības iestādes vērtībās. Pedagogi savas profesionālās darbības kvalitāti analizē izmantojot veidlapu, kas ietver 360 grādus novērtēšanas pieeju.
	b) kvantitatīvi Uzlabojas vairāk par 50% pedagogu profesionālās darbības kvalitātes sniegums, ko apliecina mācību stundu vērošanas rezultāti.	Daļēji sasniegts Pedagogiem ir identificētas vājās un stiprās puses to profesionālajā darbībā, balstoties uz ko tiek īstenota pedagogu profesionālās pilnveides aktivitātes. Nākamajā periodā ir jāizstrādā pedagogu profesionālās pilnveides plānošanas un īstenošanas sistēma.
Nr.2 Izveidot un ieviest pedagogu diferencētu darba samaksas likmju sistēmu.	a) kvalitatīvi Pedagogu darba samaksas likmes tiek noteiktas pamatojoties uz pedagogu profesionālās darbības kvalitātes snieguma līmeni, kas rezultātā motivē pedagogus uzlabot profesionālās darbības kvalitātes snieguma līmeni.	Sasniegts Ir veiktas izmaiņas pedagogu darba kārtības noteikumos, nosakot diferencētas darba samaksas likmes, kuras tiek piemērotas darba samaksas aprēķinā, t.sk. par pedagogu veiktajiem papildus darbiem.
	b) kvantitatīvi Vairāk par 70% pedagogu ir uzlabojies profesionālās darbības snieguma kvalitātes līmenis.	Sasniegts Īstenojot ikgadējo pedagogu profesionālās darbības novērtēšanu ir konstatēts, ka vairāk kā 70% pedagogu ir uzlabojies profesionālās darbības kvalitātes līmenis.
Nr.3 Izveidot IT atbalsta punktu izglītības iestādes centrālās ēkas trešajā stāvā.	c) kvalitatīvi Ir izveidots IT atbalsta punkts centrālās ēkas trešajā stāvā, kuru ir iespējas izmantot datortehnikas uzglabāšanai un apkalpošanai.	Daļēji sasniegts Ir izveidots IT atbalsta punkts izglītības iestādes ēkas trešajā stāvā. Nākamajā periodā ir jāveic izveidotā IT punkta aprīkošana ar mēbelēm un tehnisko inventāru datortehnikas apkalpes īstenošanai.
	d) kvantitatīvi Vairāk par 50% pedagogu izmanto IT atbalsta punktu ikdienas darbā.	Daļēji sasniegts Izglītības iestādē ir izveidota pedagogu elektroniska pieteikšanās iespēja IT atbalstam. Pēc ievadīto datu analīzes vairāk kā 50% pedagogu veic IT atbalsta pieteikumus.

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Plānotais rezultāts un komentāri
Nr.1 Izstrādāt un ieviest pedagogu mācību stundu vērošanas sistēmu.	a) kvalitatīvi Ir izveidota elektroniska platforma/aplikācija, kuru ir iespējams izmantot pedagogu mācību stundu vērošanas plānošanai.	Prioritātes īstenošanas ietvaros ir paredzēts izstrādāt elektronisku platformu mācību stundu vērošanas plānošanai un datu apkopošanai un analīzei pēc mācību stundu vērošanas.
	b) kvantitatīvi Vairāk par 80% pedagogu mācību stundu vērošanai izmanto elektronisko mācību stundu vērošanas plānošanas platformu.	Ir paredzēts, ka līdz kalendārā gada noslēgumam lielākā daļa pedagogu izmantos mācību stundu vērošanas platformu mācību stundu vērošanai. Savukārt izglītības iestādes vadība mācību stundu vērošanas ietvaros iegūto datu apkopošanai un analīzei, kas kalpos kā daļa no pedagogu profesionālās pilnveides plānošanas rīkiem.
Nr.2 Ieviest precīzu pārbaudes darbu vērtēšanas apmaksas sistēmu visos mācību priekšmetos apmaksas apjomu diferencējot pēc mācību priekšmetu grupām.	a) kvalitatīvi Pamatojoties uz nepieciešamību nodrošināt sistēmisku un strukturētu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu un atgriezeniskās saites nodrošināšanai ieinteresētajām pusēm, tad tiek paredzēts izveidot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas apmaksas sistēmas reorganizāciju. Rezultātā ir jāizveido sistēma, kuras ietvaros tiek fiksēti visi pārbaudes darbi – summatīvie un formatīvie. Mācību priekšmeti tiek sagrupēti pēc pārbaudes darbu komplicētības pakāpes. Katrai mācību priekšmetu grupai tiek piemērots laika koeficients pārbaudes darba izstrādes un vērtēšanas individuālai apmaksai katram pedagogam.	Tiek iegūta kvalitatīva atgriezeniskā saite izglītojamam, izglītojamā likumiskajam pārstāvim un pedagogam.
	b) kvantitatīvi Visiem mācību plānā paredzētajiem mācību priekšmetiem tiek paredzēts laika limits pārbaudes darbu sagatavošanai un vērtēšanai. Laika limits tiek piemērots ikmēneša darba samaksas aprēķinam individuāli katram pedagogam.	Tiek ievērots pārbaudes darbu izstrādes un īstenošanas, t.sk. vērtēšanas savlaicīgums. Tiek nodrošināta godīga apmaksā pedagogiem par padarīto darbu, kas saistīts ar īstenotajiem pārbaudes darbiem, t.sk. to vērtēšanu. Tiek nodrošināts pietiekams apjoms pārbaudes darbu kvalitatīvas atgriezeniskās saites sniegšanai ieinteresētajām pusēm.
Nr.3 Izstrādāt un ieviest elektronisku izglītojamo mācību ekskursiju plānošanas platformu.	a) kvalitatīvi Izstrādāt elektronisku mācību ekskursiju plānošanas platformu, kas dotu iespēju mācību ekskursijas plānošanas ietvaros nodrošināt starppriekšmetu saikni, izglītojamiem caurviju prasmju attīstīšanu saskaņā ar Skola2030 pamatnostādņēm.	Tiek panākta mācību priekšmetu skolotāju iesaiste mācību ekskursiju plānošanā. Tiek nodrošināta saturiski kvalitatīvāka mācību ekskursiju plānošana, organizēšana un īstenošana.
	b) kvantitatīvi Līdz mācību gada beigām vismaz 80% pedagogu izmanto elektronisko mācību ekskursiju plānošanas platformu.	Vismaz 80% izglītojamiem palielinās izpratne par vairāku mācību priekšmetu satura komponentēm, to apguves kvalitāte un kompetences.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

- a) Intervijas un sarunas – ar izglītības iestādes pedagogiem, izglītojamiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem;
- b) Mācību nodarbību vērošana – mācību nodarbību vērošana klātienē;
- c) Izglītības iestādes vides analīze – klātienē;
- d) Dokumentu un informācijas analīze – izglītības iestādes darbības pašvērtējuma ziņojuma, attīstības plāna, iekšējās kārtības noteikumu, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības, trešo personu uzturēšanās kārtības izglītības iestādē analīze, līguma par mācību telpu un infrastruktūras nomu / izmantošanu;
- e) Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām – ar izglītības iestādes vadītāja vietniekiem, pedagogiem, izglītojamiem.

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1.	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Izglītības iestādei ir izveidota kvalitatīva atbalsta sistēma izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem, kas apgūst pamatzglītības programmas saturu.	Izveidot un nodrošināt atbalsta sistēmu izglītojamiem vidusskolas pakāpē.
3.1.2.	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Vairāk par 90% izglītības iestādes absolventi turpina mācības augstākās izglītības iestādēs, t.sk. ir gatavi sadarboties ar izglītības iestādi.	Izveidot absolventu datu apkopošanas un analīzes sistēmu.
3.1.3.	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītības iestādē ir neliels skaits izglītojamo, kas maina izglītības iestādi dēļ mācīšanas vai mācīšanās kvalitātes.	Pamatzglītības pakāpē nodrošināt kvalitatīvu atbalstu, kas mazinātu izglītojamo aiziešanu no izglītības iestādes. Vidusskolas pakāpē padziļināti īstenot karjeras izglītības aktivitātes un savlaicīgu problēmsituāciju konstatāciju izglītojamiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi.
3.1.4.	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	Izglītības iestādē ir profesionāls karjeras konsultants, kas ir nodarbināts uz vienu pilnu darba slodzi.	Izstrādāt strukturētu un sistēmisku karjeras izglītības īstenošanas plānu izglītības iestādē, paredzot absolventu iesaisti.

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

3.1.5.	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām / studijām un / vai profesionālo darbību	Izglītības iestāde apkopo un katru gadu papildina datus par absolventu turpmākajām gaitām.	Ir nepieciešams izstrādāt absolventu turpmāko gaitu datu apkopošanas un analīzes sistēmu.
--------	--	--	---

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

- a) Intervijas un/vai sarunas – ar izglītības iestādes pedagogiem, izglītojamiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem;
- b) Mācību nodarbību vērošana – mācību nodarbību vērošana klātienē;
- c) Dokumentu un informācijas analīze – izglītības iestādes darbības pašvērtējuma ziņojuma, attīstības plāna, iekšējās kārtības noteikumu, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības, trešo personu uzturēšanās kārtības izglītības iestādē analīze, līguma par mācību telpu un infrastruktūras nomu / izmantošanu;
- d) Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām – ar izglītības iestādes vadītāja vietniekiem, pedagogiem, izglītojamiem;
- e) Attālināto mācību organizācijas un īstenošanas izpēte – tika īstenota sarunas ietvaros ar izglītības iestādes mērķa grupām – pedagogiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, izglītojamiem.

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestāde izmanto novada atbildīgo institūciju apkopotos datus par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, kā arī tiek izmantoti dati, kurus apkopo valsts institūcijas. Iegūtie dati tiek apkopoti, analizēti un ieviesti mācību procesa kvalitātes pilnveidei.	Ir nepieciešams izstrādāt strukturētu sistēmu, kurā būtu integrēti visi iespējamie datu informācijas avoti, kas kalpotu kā bāze mācību procesa sistēmiskai un pēctecīgai pilnveidei visās izglītības programmās.
3.2.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības procesa plānošanu izglītības iestādē īsteno kompetenta atbildīgā persona spēcīgas izglītības iestādes vadības komandas ietvaros, kas sadarbībā ar pedagogiem nodrošina kvalitatīvu, sistēmisku un pēctecīgu izglītības programmu, mācību priekšmetu satura īstenošanu.	Ir jāveic izglītības iestādes vadības komandas funkciju pārstrukturizāciju, ņemot vērā izglītojamo kvantitatīvo pieaugumu.
3.2.3.	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	Izglītības iestādē ir izveidota kompetenta metodisko komisiju sistēma, kas sekmē metodiskā darba plānošanu un īstenošanu.	Ir jāīsteno profesionāla mācību stundu vērošanas plānošana, ietverot mācību stundu īstenošanas kvalitātes kritērijus diferenciacija, individualizācija un personalizācija. Nepieciešamības

			gadījumā ir jāveic pedagogu individuālā, grupu vai kolektīvā apmācība.
3.2.4.	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Izglītības process attālinātajās mācībās tika īstenots pārdomāti un kvalitatīvi, t.sk. pilnībā tika nodrošināta mācību plāna īstenošana. Vairāk par 90% pedagogi sekmīgi spēja nodrošināt mācīšanas un mācīšanās procesu attālināto mācību ietvaros.	Ir nepieciešams papildināt IKT aprīkojot mācību klases ar interaktīvajiem ekrāniem un citām ierīcēm, lai nepieciešamības gadījumā būtu iespējams nodrošināt kvalitatīvu mācību procesu attālināto mācību ietvaros, t.sk. izglītojamiem, kuri īslaicīgi un/vai ilglaicīgi nespēj piedalīties mācību procesā klātienē.
3.2.5.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Ir izstrādāta un aktualizēta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Ne retāk kā reizi mēnesī veikt īstenoto pārbaudes darbu uzskaiti un kvalitatīvo analīzi.
3.2.6.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestādē pamatizglītības programmas īstenošanas ietvaros tiek nodrošināta visiem izglītojamiem individualizēts un/vai personalizēts atbalsts.	Ir nepieciešams izstrādāt individualizētu un/vai personalizētu atbalsta sistēmu vidusskolas pakāpē.

3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

- Intervijas un sarunas – ar izglītības iestādes pedagogiem, izglītojamiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem;
- Mācību nodarbību vērošana – mācību nodarbību vērošana klātienē;
- Izglītības iestādes apskate – klātienē;
- Dokumentu un informācijas analīze – izglītības iestādes darbības pašvērtējuma ziņojuma, attīstības plāna, iekšējās kārtības noteikumu, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības, trešo personu uzturēšanās kārtības izglītības iestādē analīze, līguma par mācību telpu un infrastruktūras nomu / izmantošanu;
- Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām – ar izglītības iestādes vadītāja vietniekiem, pedagogiem, izglītojamiem;
- Tīmekļvietnes un komunikācijas sociālajos medijos analīze – izglītības iestādes interneta vietnes satura analīze;
- Attālināto mācību organizācijas un īstenošanas izpēte – tika īstenota sarunas ietvaros ar izglītības iestādes mērķa grupām – pedagogiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, izglītojamiem.

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Visa nepieciešamā informācija par izglītības iestādes darbību ir ievadīta un aktualizēta VIIS sistēmā. Izglītības iestādē ir norīkota	VIIS sistēmā ievadītos datus izmantot izglītības iestādes darba analizēšanai un pilnveidei.

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

		atbildīgā persona par datu ievadīšanu un aktualizāciju VIIS sistēmā.	
3.3.2.	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestādē tiek īstenotas mūsdienīgas un aktuālas izglītības programmas, ņemot vērā izglītības iestādes ģeoloģiskā, t.sk. sociāli ekonomiskos apstākļus vietējā kopienā.	Veikt vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmas aktualizāciju, iekļaujot mācību priekšmetu Aizsardzības mācību.
3.3.3.	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības programmu īstenošanā iesaistītie – pedagogi, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji regulāri tiek informēti par izglītības programmu īstenošanas kvalitāti un turpmākiem pilnveides virzieniem.	Izglītības programmu īstenošanas izvērtēšanā un pilnveidē iesaistīt Skolas padomes pārstāvjus un izglītojamo likumiskos pārstāvjus.
3.3.4.	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Izglītības iestādē ir radīti visi priekšnosacījumi, lai pedagogi īstenotu kvalitatīvu savstarpējo sadarbību.	Padziļināt pedagogu savstarpējo sadarbību mācību ekskursiju plānošanas un īstenošanas ietvaros, kā arī mācību priekšmetu satura īstenošanas ietvaros, nodrošinot kvalitatīvu starppriekšmetu saikni un caurviju prasmju attīstību izglītojamiem.
3.3.5.	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpustundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Izglītības iestādē ir izstrādāta ārpus mācību/ārpustundu aktivitāšu novērtēšanas sistēma izglītojamiem – Skolēnu motivācijas sistēma, kas dod iespēju novērtēt izglītojamo ārpus mācību un mācību kvalitātes izmaiņu dinamiku. Ārpus mācību/ārpustundu aktivitātes tiek plānotas, ņemot vērā mācību procesu, pēc iespējas nodrošinot sistēmisku darbu.	Ir jāveic ikgadēja īstenoamo ārpusmācību pasākumu novērtēšana, izveidojot novērtēšanas kritērijus.
3.3.6.	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Izglītības iestādē ir izveidota mācību priekšmetu tematisko plānu platforma, kas dod iespēju pedagogiem savstarpēji sadarboties mācību priekšmeta satura īstenošanā.	Veikt mācību priekšmetu tematisko plānu platformas auditu un pilnveidi.

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

3.3.7.	<i>Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu¹</i>	Izglītības iestādei ir visi nepieciešamie resursi, lai kvalitatīvi īstenotu speciālo izglītības programmu.	Pabeidzot sākumskolas (jaunās) ēkas būvniecību, papildināt vides infrastruktūras iespējas atbalsta pasākumu nodrošināšanai, t.sk. kas nepieciešami speciālās izglītības programmas īstenošanai.
3.3.8.	<i>Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)²</i>	Nav	Nav
3.3.9.	<i>Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte³</i>	Padziļināto kursu skaits un veids ir rūpīgi izvērtēts ciešā sadarbībā ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, izglītības iestādes dibinātāju, izglītojamiem. Var konstatēt, ka izglītības iestādes piedāvātais padziļināto kursu skaits un klāsts atbilst vietējās kopienas pieprasījumam, t.sk. sociāli ekonomiskajiem apstākļiem valstī.	Padziļināto kursu īstenošanā pēc iespējas piesaistīt mācībspēkus sadarbībā ar Latvijas Universitāti un Rīgas Tehnisko universitāti. Īsteno profesionālo pilnveidi esošajiem pedagogiem izglītības iestādē, kas īsteno padziļinātos kursus vispārējās vidējās izglītības programmā. Piesaistīt jaunus mācībspēkus padziļināto kursu īstenošanai.
3.3.10.	<i>Izglītības iestādes īstenošanās mazākumtautību izglītības programmas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām⁴</i>	Nav	Nav
3.3.11.	<i>Izglītības iestādes īstenošanās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte</i>	Izglītības programmu īstenošanas kvalitāte tiek regulāri izvērtēta, t.sk. atsevišķu mācību priekšmetu, jo īpaši, kuros ir valsts pārbaudes darbi.	Ir jāpaaugstina mācību priekšmetu Fizika, Ķīmija īstenošanas un apguves kvalitāte, pilnveidojot infrastruktūru, palielinot uzskates līdzekļu izmantošanas apjomu iepriekš minētajos mācību priekšmetos, kā arī organizēt izbraukuma praktiskās nodarbības izglītojamiem, kas apgūst vispārējās vidējās izglītības programmu. Iespēju robežās arī 8. un 9. klašu skolēniem nodrošināt izbraukuma mācību nodarbības.

¹ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenoja speciālās izglītības programma

² Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās mācības tiek nodrošinātas dažādās struktūrvienībās / filiālēs

³ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās īsteno vidējās vispārējās izglītības programmas

⁴ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās īsteno mazākumtautību izglītības programmu

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

- 4.1. Dalība Ulbrokas bibliotēkas pasākumu ciklā par dzejnieku P. Brūveri - P. Brūvera bibliotēkas istabas apmeklēšana, Dzejas dienu pasākumu cikls, izstādes apmeklēšana, izglītojamo dalība radošo rakstu darbu konkursā un dalība Latvijas mēroga konferencē ar darbu lasījumiem.
- 4.2. Sadarbībā ar uzņēmumu "Getliņi EKO" tiek īstenotas nodarbības pamatizglītības programmas izglītojamiem.
- 4.3. Dalība ESF projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai". Ir nodrošināts atbalsts vairāk kā 50 izglītojamiem mācību gada garumā.
- 4.4. Dalība ESF projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai". Ir nodrošināts atbalsts vairāk kā 30 izglītojamiem saskaņā ar projekta nostādņēm.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Sadarbības līgums ar "Ulbrokas bibliotēku";
- 5.2. Sadarbības līgums ar "Ulbrokas Sporta kompleksu";
- 5.3. Sadarbības līgums ar "Liepājas Universitāti";
- 5.4. Sadarbības līgums ar Rīgas Tehnisko universitāti, Bērnu un jauniešu universitāti;
- 5.5. Sadarbības līgums ar SIA "Riga International Tuition Centre".

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērna centrētas, domājot par izglītojamā personību).
 - 6.1.1. pašvadītas mācīšanās attīstīšana un virzība uz sevis pilnveidošanu sadarbībā balstītā darbā;
 - 6.1.2. sadarbības attīstīšana kā efektīvs veids kopīga mērķa sasniegšanai;
 - 6.1.3. pilsoniskā līdzdalība un skolēns kā aktīvs indivīds ikdienas rīcībā un daudzveidīgos uzskatos.
- 6.2. Pēc mācību gada izvērtēšanas var secināt:
 - 6.2.1. Mācību gada noslēgumā veiktajā aptaujā izglītojamie norāda, ka sadarbību vērtē labi, kā atbalstu mērķu sasniegšanai skolēni min klašu audzinātājus, arī skolas vadību un ģimeni.
 - 6.2.2. *Edurio* aptaujā noskaidrots, kas, pēc izglītojamo domām, ir ietekmējis sekmes, visbiežāk min (79%), ka paši ietekmē savas sekmes, 46% min skolotājus kā ietekmējošus faktoros, 36% min vecākus, bet 13% norāda, ka mērķus palīdz sasniegt skolas vide un 13%, ka Skolēnu motivācijas sistēma. 23% norāda citus faktoros.
 - 6.2.3. Vērtējot aptaujas datus, arī sociālo tīklu publikācijas, dažādas norises svētkos un ikdienā, var secināt, ka izglītojamiem ir bijušas plašas iespējas mācīties un pilnveidoties ārpus mācībām, atbalstīta skolēnu pašpārvaldes un *EKO padomes* darbība, dažādi interešu izglītības pulciņi, iespējas piedalīties skolas vides veidošanā, piedāvāt idejas, risinājumus, piedalīties to īstenošanā. *Edurio* aptaujā noskaidrots, ka tiek ņemts vērā arī izglītojamo viedoklis un idejas, par ko liecina apkopotās atbildes. Skolēni aktīvi piedalās Skolēnu pašpārvaldes darbā.

7. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)

Nr. p.k.	Ieteikums	Ieteikuma izpilde	Papildus informācija
1.	Veidot izglītības iestādes vienotu pieeju un sistēmu mācību procesa pakāpeniskai pārejai no skolotāj centrēta uz skolēn centrētu, respektējot izglītojamo vecumposma un domāšanas procesa raksturīgās iezīmes, un dažādojot pedagogu izmantotos didaktiskos modeļus mācīšanas procesā.	Izpildīts	Pēc mācību stundu un nodarbību vērošanas rezultātiem var secināt, ka pārsvarā pedagogu mācību procesu organizē pēc iespējas skolēn centrētu, ievērojot izglītojamo vecumposmu un individuālās mācīšanās prasmes.
2.	Nodrošināt regulāru pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu izglītības iestādes ietvaros, lai veicinātu summatīvā vērtēšanas pārbaudes darbu atbilstību 10 ballu skalas izziņas līmeņiem: iegaumēšanas un sapratnes līmenis, zināšanu lietošanas līmenis un produktīvās (radošās) darbības līmenis.	Izpildīts	Izglītības iestādē ir izveidota metodiskā darba sistēma, kuru īsteno metodiskās komisijas sadarbībā ar izglītības iestādes vadību. Ir izveidota mācību stundu vērošanas sistēma, kurā tiek nodrošināta ne mazāk kā četru mācību stundu vērošana un pēc vērošanas analīze mācību gada ietvaros.
3.	Dažādot mācību darba diferenciacijas un individualizācijas formas mācību stundā atbilstoši izglītojamo mācību vajadzībām.	Izpildīts	Mācību process pārsvarā mācību stundās ir individualizēts un/vai diferencēts un/vai personalizēts. Neskatoties uz to tiek īstenota pakāpeniska pedagogu profesionālā pilnveide izglītības iestādē, kā arī nodrošinot pedagogu profesionālo pilnveidi, ko organizē novada metodisko jomu koordinatori.
4.	Izvērtēt pedagoga palīga funkcijas un darba uzdevumus, nodrošinot efektīvāku atbalsta sniegšanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.	Izpildīts	Izglītības iestādē Atbalsta jomas metodiskā komisija īsteno precīzu pedagogu, kas nodrošina atbalsta darbu izglītojamajiem, darba plānošanu ikdienas mācību un/vai audzināšanas procesa nodrošināšanai izglītojamajiem individuāli vai grupā.
5.	Nodrošināt pilnvērtīgāku saziņu ar vecākiem, intensīvāk izmantojot e-klases iespējas datu uzkrāšanā un informācijas nodošanā, individuālo sarunu ar izglītojamajiem vai vecākiem fiksēšanā.	Izpildīts	Izglītības iestādē tiek nodrošināta precīza mācību darba organizācijas un vadības platformas <i>e-klase</i> vidē pēc izglītības iestādes vadības noteiktā satura. Tiek nodrošināta plānveida un neplānota datu ievadīšanas kvalitātes kontrole un analīze, rezultātā nodrošinot izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem iespēju iepazīties ar bērna mācību darba sasniegumiem un to izmaiņu dinamiku. Visas sarunas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem tiek protokolētas.
6.	Regulāri un jēgpilni izmantot interaktīvās tāfeles un citu IKT rīku sniegtās iespējas mācību procesā.	Izpildīts	Tiek regulāri īstenots izglītības iestādes IT resursu jēgpilna izmantošana, kā arī pilnveides plānošana. IT resursu izmantošanas efektivitātes paaugstināšanai tiek nodrošināta pastāvīga atbalsta pieejamība, kuru nodrošina atbalsta personāls IT jomā.
7.	Nodrošināt pedagogu kolektīva profesionālās	Izpildīts	Izglītības iestādē direktora vietniece metodiskajā jomā īsteno pastāvīgu

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	kvalifikācijas atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.	pedagogu profesionālās pilnveides monitoringu, ar mērķi nodrošināt profesionālās pilnveides plānošanu un atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
--	---	--

8. Citi sasniegumi

- 8.1. Piekto gadu izglītības iestādē tiek īstenota *Skolēnu motivācijas sistēma*, kas dod iespēju izglītojamo sasniegumus novērtēt ne tikai mācību priekšmetu ietvaros, bet arī audzināšanas darba ietvaros.
- 8.2. Izglītības iestāde ir izstrādājusi un ieviesusi praksē darbinieku profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēmu, kas balstās izglītības iestādes vērtībās.
- 8.3. Izglītības iestādē sekmīgi tiek izstrādātas un ieviestas dažādas pedagogu profesionālo darbību atbalsta sistēmas, kā piemēram *Mācību priekšmetu tematisko plānu sistēma*, *Mācību stundu vērošanas plānošanas sistēma u.tml.* Sekmīgi turpinās darbs pie citu atbalsta sistēmu izstrādes, piemēram norit darbs pie *Mācību ekskursiju plānošanas sistēmas* ieviešanas.
- 8.4. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:
- 8.4.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2022./2023. mācību gadu:
- Izglītības iestāde starp astoņpadsmit Pierīgas vidusskolām ir sešpadsmitā vietā pēc vērtējumu procentuālā skaita, kas pārsniedz nokārtoto centralizēto eksāmenu rezultātus virs 70%.
 - Virs valsts vidējā līmeņa izglītības iestādē rezultāti valsts centralizētajos eksāmenos ir tādos mācību priekšmetos kā Matemātika, Latviešu valoda, Angļu valoda. Zem valsts vidējā līmeņa valsts centralizēto eksāmenu rezultāti ir mācību priekšmetos Fizika un Ķīmija.
 - Ir nepieciešams veikt valsts centralizēto eksāmenu rezultātu padziļinātu analīzi, to veidojot kā sistēmu visos mācību priekšmetos, pamatojoties uz ko veikt izmaiņas mācību procesā, lai sekmētu valsts centralizēto eksāmenu rezultātus vidusskolas pakāpē.
 - Valsts pārbaudes darbos 9.klasēm izglītības iestādei mācību priekšmetā Matemātika ir izglītojamo vidējais vērtējuma līmenis ir augstāks par valsts vidējo rādītāju. Angļu valodā (+4,3%) ir augstāks vērtējums par valsts vidējo vērtējuma līmeni.
 - Ir nepieciešams veikt valsts pārbaudījumu rezultātu analīzi, lai identificētu jomas, kas izglītojamiem sagādā grūtības mācību satura apguvē, aktualizējot metodiskā darba ietvaros nepieciešamos mācību procesa pilnveides virzienus izglītības iestādē.
- 8.4.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā:
- Vidusskolas posmā (pakāpē) izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā visos valsts centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos ir bijuši virs valsts vidējā vērtējumu līmeņa.
 - Pamatskolas pakāpē 9. klasēs valsts pārbaudījumu rezultāti pēdējo trīs gadu laikā ir bijuši virs valsts vidējā valsts pārbaudījumu vērtējumu līmeņa.

- Ir nepieciešams izglītības iestādei mērķtiecīgi strādāt pie izglītojamo mācību sasniegumu izvērtējuma, ar mērķi konstatēti nepilnības mācību un audzināšanas procesā, kas mazina mācību sasniegumu līmeni, t.sk., rezultātus valsts centralizētajos eksāmenos un valsts pārbaudījumos vidusskolas un pamatskolas pakāpē.

8.4.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

- 1.-2.klašu grupā tika konstatēts, ka izglītojamo īpatsvars, kuriem ir augsti ikdienas sasniegumu summatīvie vērtējumi, t.i., izglītojamie, kuriem vienā vai vairākos mācību priekšmetos ir vērtējums *padziļināti apguvis*, ir liels – vidēji 44% no visa 1.-2.klašu izglītojamo skaita. 2022./23. mācību gadā tika aktualizēti un adaptēti jauni vērtēšanas kritēriji kā ietvaros daļai un izglītojamiem mācību sasniegumi tika vērtēti ar augstāku novērtējumu, kas rezultātā neatspoguļoja pietiekami objektīvi izglītojamo mācību sasniegumus. Lai palielinātu vērtēšanas objektivitāti, tika veikta pedagogu profesionālā pilnveide, kā arī, vērtēšanas kritēriji un kārtība tika ietverta sākumskolas metodisko komisiju darbā kā prioritārā tēma.
- 3.-9.klašu grupa izglītojamie, kuriem summatīvie vērtējumi ir 7,5 un augstāk ir vidēji 53%. Tas nozīmē, ka liela daļa izglītojamo pamatizglītības izglītības saturu apgūst optimālajā līmenī. Lai uzlabotu sniegumu līmeni izglītojamiem, liela uzmanība ir jāpievērš starp priekšmetu saiknes attīstībai mācību procesā un caurviju prasmju attīstībai izglītojamiem. Kā arī, ir pastiprināti vērtību jāpievērš pašvadītas mācīšanās prasmju attīstībai mācību procesu virzot uz skolēn centrētu procesu.
- 10.-12.klašu grupā izglītojamo skaits ar mācību sasniegumiem 7,5 un augstāk vērtējumu ir vidēji 40% izglītojamiem. Lai paaugstinātu vērtējumus ir nepieciešams izglītības iestādē īstenot vairākas aktivitātes:
 - a) veikt vidusskolas pakāpes izglītojamo mācību sasniegumu, t.sk., valsts pārbaudes darbos, padziļinātu analīzi;
 - b) precīzi ievērot izglītības iestādes *Iekšējās kārtības noteikumus* attiecībā uz kavējumu, sekmības uzskaiti un analīzi, pamatojoties uz ko pieņemt lēmumu par izglītojamā turpmākajām mācībām vidusskolas pakāpē;
 - c) pēc iespējas piesaistīt mācību priekšmetu īstenošanā (noteiktos tematiskos blokos) mācībspēkus no citām izglītības iestādēm – augstskolām;
 - d) vidusskolas pakāpē pēc iespējas dziļāk integrēt kompetencēs balstītu pieeju mācību un audzināšanas procesa īstenošanā.