

# KONKURSA NOLIKUMS ROPAŽU NOVADA BĀRIŅTIESAS LOCEKĻA AMATA PRETENDENTU ATLASEI

Izdots saskaņā ar Bāriņtiesu likuma 9. panta otro daļu,  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 1. punktu

2023.gada 13.septembrī

## 1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1.Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts konkurss Ropažu novada Bāriņtiesas locekļa amatam (turpmāk - konkurss), Bāriņtiesas locekļa galvenos amata pienākumus un pretendentiem izvirzītās prasības, kā arī pretendentu iesniegto pieteikumu izskatīšanas, vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas kārtību.
- 1.2.Konkursta uzdevums un mērķis ir izvērtēt konkursa pretendentu profesionālo sagatavotību un atbilstību izvirzītajām prasībām vakantajam amatam.
- 1.3.Pretendentu atbilstību Bāriņtiesas locekļa amata prasībām nosaka atbilstoši šajā nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.
- 1.4.Pretendentu atlasei organizē atklātu Kandidātu atlases procedūru (turpmāk tekstā - Konkurss).
- 1.5.Konkursu organizē konkursa komisija (turpmāk - komisija) 5 (piecu) locekļu sastāvā, kas izveidota ar Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
- 1.6.Komisijas sēdes vada komisijas priekšsēdētājs. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolus paraksta komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs, kas ir izpilddirektora norīkots administrācijas darbinieks.
- 1.7.Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 4 (četri) komisijas locekļi.
- 1.8.Komisija darbu veic Ropažu novada pašvaldības telpās. Komisijas sēdes ir slēgtas.
- 1.9.Komisijas priekšsēdētājs sasauc komisijas sēdes, nosaka to norises laiku un vietu.
- 1.10. Konkurss notiek divās kārtās:
  - 1.10.1. pretendentu iesniegto dokumentu un kvalifikācijas atbilstības pārbaude (pirmā kārtā);
  - 1.10.2. intervijas ar pretendentiem (otrā kārtā).
- 1.11. Komisijas sekretārs telefoniski vai elektroniski paziņo pretendentiem, kuri izturējuši pirmo atlases kārtu un tiek aicināti uz interviju.
- 1.12. Informācija par konkursu tiek publicēta: Ropažu novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://ropazi.lv> sadaļā "Vakances"; Nodarbinātības valsts aģentūras tīmekļvietnē <https://cwp.nva.gov.lv>; un pašvaldības sociālo tīklu kontos.
- 1.13. Konkursa nolikums ir pieejams Ropažu novada pašvaldības tīmekļvietnē <https://ropazi.lv> sadaļā "Vakances".

## 2. Pretendentiem izvirzītās prasības

### 2.1.Par bāriņtiesas locekli var būt persona kura ir:

- 2.1.1. Latvijas Republikas pilsonis vai nepilsonis;
- 2.1.2. sasniegusi 30 gadu vecumu;

2.1.3. ieguvusi vismaz akadēmisko bakalaura grādu vai profesionālo bakalaura grādu un 5. līmeņa profesionālo kvalifikāciju vai citu Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajam Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 6. līmenim atbilstošu kvalifikāciju pedagogijā, psiholoģijā, medicīnā, sociālajā darbā vai tiesību zinātnē, izglītības vadībā vai sabiedrības vadībā un kurai ir ne mazāk kā triju gadu darba stāžs attiecīgi iegūtās izglītības tematiskajā jomā vai bāriņtiesas priekšsēdētāja, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieka vai bāriņtiesas locekļa amata pienākumu pildīšanā;

2.1.4. nevainojama reputācija;

2.1.5. pieredze darbā ar datoru (*MS Office* programmas) un internēta pārlūkiem;

2.1.6. valsts valodas prasme augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienas Eiropas savienības oficiālās valodas prasme profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā.

2.2. Konkursā var piedalīties pretendents, kurš iesniedzis pieteikumu kopā ar visiem nepieciešamajiem pretendentu atlases dokumentiem un atbilst konkursa pretendentu atlases kritērijiem.

2.3. Pieteikumu, norādot “Bāriņtiesas locekļa amata konkursam”, var iesniegt:

2.3.1. ar pasta starpniecību, adresējot sūtījumu - Ropažu novada pašvaldība, adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130;

2.3.2. personīgi (slēgtā aploksnē) - Ropažu novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (VPVKAC), kas atrodas adresē: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130 (darba laikā);

2.3.3. elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, iesūtot dokumentus pašvaldības *e-adresē* vai elektroniskā pasta adresē: [vakances@ropazi.lv](mailto:vakances@ropazi.lv).

2.4. Pieteikums jāiesniedz vai jānodrošina pieteikuma iesūtīšana **līdz 2023.gada 29.septembrim (ieskaitot)**. Pēc šī termiņa saņemtie pieteikumi netiek vērtēti, kā arī netiek vērtēti pieteikumi, kuri nesatur 2.5. punktā norādītos dokumentus. Ja līdz norādītajam termiņam nav iesniegts neviens pieteikums, kas atbilst izvirzītajām prasībām vai iesniegtie pieteikumi nesatur 2.5. punktā norādītos dokumentus, konkursa komisija var pieņemt lēmumu rīkot atkārtotu konkursu, neveicot papildu grozījumus šajā nolikumā.

2.5. Pieteikums satur šādus dokumentus:

2.5.1. motivētu pieteikuma vēstuli;

2.5.2. dzīves aprakstu (*Curriculum Vitae*);

2.5.3. Bāriņtiesas likuma 10. panta pirmajai daļai atbilstošu izglītības dokumentu kopijas un apliecinājumu, ka uz pretendentu neattiecas Bāriņtiesu likuma 11. pantā noteiktie ierobežojumi;

2.5.4. valsts valodas prasmi apliecinājoša dokumenta kopija (izņemot personas kuras atbilst Ministru kabineta 07.07.2009. noteikumu Nr. 733 divpadsmitā punkta nosacījumiem);

2.5.5. atsauksmes/rekomendācijas (ja ir);

2.5.6. citu dokumentu kopijas (apliecības, sertifikātus), kuras pretendents uzskata par nepieciešamām (nozīmīgām);

2.5.7. papildus apmācību apliecinājošu dokumentu kopiju par speciālo zināšanu apguvi Ministru kabineta 05.12.2006. noteikumu Nr. 984 noteiktajā apjomā un kārtībā; amata pienākumu izpildei atbilstošu pēdējos piecos gados apgūtu papildus apmācību apliecinājošu dokumentu kopijas.

### 3. Pieteikumu izskatīšana, vērtēšanas kritēriji, lēmuma pieņemšana

3.1. Konkursa komisija vērtēšanu veic divās kārtās:

3.1.1. pirmajā kārtā pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 2.4. punkts), konkursa komisija atlasa tos pieteikumus, kuros ir visi konkursa nolikumā noteiktie dokumenti (nolikuma 2.5. punkts) un 3 (trīs) darba dienu laikā izvērtē iesniegtos dokumentus;

3.1.2. otrajā kārtā uz interviju tiek aicināti tie pretendenti, kuru iesniegtie dokumenti atbilst konkursa nolikumā noteiktajam pieteikuma saturam un kuri konkursa pirmajā kārtā ieguvuši augstāko punktu skaitu.

3.2. Pirmajā kārtā - Pretendenta atbilstību komisijas locekļi vērtē individuāli, punktu sistēmā (1.pielikums):

3.2.1. Izglītība (maksimālais punktu skaits 1.pielikums 10 punkti):

3.2.2. papildus izglītība, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi - 2 punkti (1.pielikums);

3.2.3. profesionālā darba pieredze - līdz 5 punktiem (1. pielikums).

3.3. Maksimāli iespējamais punktu skaits pirmajā kārtā Bāriņtiesas locekļa amata kandidātam – 17 punkti.

3.4. Ja pirmajā kārtā komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai nolikumā izvirzītajai prasībai, pretendents tiek izslēgts no tālākas dalības konkursā.

3.5. Dalībai otrajā kārtā (intervijā) tiek uzaicināti pretendenti, kuri konkursa pirmajā kārtā ieguvuši vismaz 75% (septiņdesmit pieci procenti) no maksimāli iespējamo punktu skaita. Komisijas sekretārs telefoniski un elektroniski paziņo intervijas norises laiku un vietu tiem pretendentiem, kuri ir izturējuši atlases pirmo kārtu un tiek aicināti uz interviju.

3.6. Otrajā kārtā (intervijā) komisija izvērtē pretendenta atbilstību pēc šādiem kritērijiem (2. pielikums):

3.6.1. saskarsmes un komunikācijas prasmes - līdz 3 punktiem;

3.6.2. spēja sniegt kompetentas atbildes uz komisijas jautājumiem - līdz 5 punktiem.

3.7. Katrs komisijas loceklis vērtē katru pretendentu individuāli pēc amata pretendentu pirmās un otrās kārtas vērtēšanas anketām.

3.8. Maksimāli iespējamais punktu skaits otrajā kārtā Bāriņtiesas locekļa amata kandidātam – 8 punkti.

3.9. Kopējais maksimālais iespējamais punktu skaits, ko pretendents var iegūt pirmajā un otrajā konkursa kārtā Bāriņtiesas locekļa amata kandidātam – 25 punkti.

3.10. Ja pretendenti saņēmuši vienādu punktu skaitu, priekšrocības ieņemt amatu ir pretendentam, kurš veicis līdzīga amata pienākumus un ieguvis lielāku punktu skaitu par darba pieredzi. Konkursa uzvarētāju komisija nosaka balsojot.

3.11. Komisijas locekļiem ir tiesības uzdot jautājumus pretendentam, kas saistīti ar iepriekšējo pieredzi, zināšanām, problēmsituāciju analīzi, inovācijām u.c.

3.12. Pēc konkursa otrās kārtas rezultātu apkopošanas komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

3.12.1. izvēlas pretendentu, kas visvairāk atbilst vakanto amatu izvirzītajām prasībām;

3.12.2. noraida visus pretendentes un informē par to domes priekšsēdētāju.

- 3.13. Komisija pieņem galīgo lēmumu bez pretendentu klātbūtnes un par rezultātu paziņo katram intervētajam pretendentam rakstveidā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 3.14. Komisija sagatavo konkursa norises noslēguma protokolu un kopā ar konkursā uzvarējušā pretendenta iesniegtajiem dokumentiem (CV – dzīves un darba gaitas apraksts, augstāko izglītību apliecinājošu dokumenta kopiju u.c. normatīvajos aktos noteiktos dokumentus) iesniedz Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram, rezultātu apstiprināšanu un iecelšanu amatā.

#### **4. Nobeiguma noteikumi**

- 4.1. Nolikums sagatavots uz 4 (četrām) lapām ar diviem pielikumiem:
- 4.2. “Bāriņtiesas locekļa amata pretendentu pirmās kārtas vērtēšanas anketa” - 1. pielikums.
- 4.3. “Bāriņtiesas locekļa amata pretendentu otrās kārtas vērtēšanas anketa” - 2. pielikums.
- 4.4. Iesniegtie pieteikuma dokumenti pretendentam atpakaļ netiek izsniegti, izņemot gadījumu, ja konkurss tiek atsaukts pēc pretendentu pieteikšanās termiņa beigām, un ja pretendents rakstveidā pieprasa iesniegto dokumentu izsniegšanu.
- 4.5. Atbildes tiek nosūtītas tikai tiem pretendentiem, kurus uzaicina uz darba interviju.
- 4.6. Konkursa dokumentiem ir noteikts ierobežotas pieejamības statuss.
- 4.7. Konkursa pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu konkursa atlases norisi.
- 4.8. Personas datu apstrādes pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130, tālr. 67910518, e-pasts: [novada.dome@ropazi.lv](mailto:novada.dome@ropazi.lv).

Ropažu novada pašvaldības izpilddirektors

Maksims Griščenko

**BĀRIŅTIESAS LOCEKĻA AMATA PRETENDENTA  
PIRMĀS KĀRTAS VĒRTĒŠANAS ANKETA**

**Pretendents**

(vārds, uzvārds)

**Vērtētājs**

(vārds, uzvārds)

Maksimālais iespējamais punktu skaits pirmajā kārtā – 17 punkti

			<b>Vērtējums</b>
<b>1.</b>	<b>Izglītība</b>		
1.1.	Akadēmiskais bakalaura grāds vai profesionālais bakalaura grāds un 5. līmeņa profesionālā kvalifikācija	6 punkti	
1.2.	Cita Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajam Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 6. līmenim atbilstoša kvalifikācija pedagogijā, psiholoģijā, medicīnā, sociālajā darbā vai tiesību zinātnē, izglītības vadībā vai sabiedrības vadībā un kurai ir ne mazāk kā triju gadu darba stāžs attiecīgi iegūtās izglītības tematiskajā jomā vai bāriņtiesas priekšsēdētāja, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieka vai bāriņtiesas locekļa amata pienākumu pildīšanā	4 punkti	
1.3.	Papildus izglītība, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi;	2 punkti	
<b>2.</b>	<b>Profesionālā darba pieredze</b>		
2.1.	Ne mazāk kā 3 gadi	Līdz 3 punktiem	
2.2.	Cita darba pieredze, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi	Līdz 2 punktiem	
<b>Kopā</b>			

Komisijas loceklis: \_\_\_\_\_

*Vārds, uzvārds*

*Paraksts*

Datums: \_\_\_\_\_

**BĀRĪNTIESAS LOCEKĻA AMATA PRETENDENTA  
OTRĀS KĀRTAS VĒRTĒŠANAS ANKETA**

**Pretendents**

(vārds, uzvārds)

**Vērtētājs**

(vārds, uzvārds)

Maksimālais iespējamais punktu skaits otrajā kārtā – 8 punkti

			Vērtējums
1.	Saskarsmes un komunikācijas prasmes	līdz 3 punktiem	
2.	Spēja sniegt kompetentas atbildes uz komisijas jautājumiem	līdz 5 punktiem	

Komisijas loceklis: \_\_\_\_\_

*Vārds, uzvārds**Paraksts*

Datums: