

*Apstiprināti  
ar Ropažu novada pašvaldības  
Īpašuma novērtēšanas uz izsoles komisijas  
2023.gada 9.maija lēmumu,  
punkts 5. protokols Nr. ĪNIK/12/2023.*

## **Ropažu novada pašvaldības kustamās mantas – apaļo kokmateriālu IZSOLES NOTEIKUMI**

*Noteikumi sagatavoti, pamatojoties uz “Pašvaldību likuma”  
10.panta pirmo daļu, 73. panta trešo un ceturto daļu,  
Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma  
3.panta otro daļu, 4. panta pirmo daļu un 6. panta otro daļu*

### **1. Mantas apraksts**

- 1.1. Sortiments – Apaļkoksne šķeldošanai;
- 1.2. Kokmateriālu krautnes atrodas pašvaldības īpašumā esošajā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8060 012 0937;  
Apjoms krautuvē – 293,025 m<sup>3</sup>,
- 1.3. Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības (LKKES) sertificēts vērtētājs 09.03.2023. ir veicis apaļo kokmateriālu grēdu apjoma, kvalitātes un tirgus vērtības noteikšanu krautuvē.

### **2. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība**

- 2.1. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
- 2.2. Maksāšanas līdzekļi - 100% *euro*.
- 2.3. Izsoles sākuma cena **EUR 4395,38** ( četri tūkstoši trīs simti deviņdesmit pieci euro un 38 centi).
- 2.4. Izsoles solis noteikts **100,00 euro** (viens simts euro un 00 centi) bez PVN.
- 2.5. Izsoles nodrošinājums – **439,54** (četri simti trīsdesmit deviņi euro 54 centi), kas ir 10% no nosacītās cenas, pretendentu reģistrācijas laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Ropažu novada domes kontā: AS "SEB banka", Kods UNLALV2X, Konta nr. LV79UNLA0033300130908, ar norādi **“Apaļo kokmateriālu izsoles nodrošinājums”**.
- 2.6. Samaksa par pirkumu, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis, likumā noteiktā apmērā – jāpārskaita **1 (vienas) kalendāra nedēļas** laikā no izsoles noslēguma dienas pilnā apmērā.
- 2.7. Nodrošinājums tiek ieskaitīts pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
- 2.8. Sludinājums par kustamās mantas izsoli publicējams informatīvajā izdevumā “Tēvzemīte” un Ropažu novada pašvaldības mājaslapā.
- 2.9. Ar izsoles noteikumiem var iepazīties elektroniski Ropažu novada pašvaldības mājaslapā [www.ropazi.lv](http://www.ropazi.lv). un <https://izsoles.ta.gov.lv>

### **3. Izsoles subjekts**

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kura atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir tiesīga iegūt īpašumā izsolāmo kustamo mantu un kura **līdz 25.05.2023. plkst. 23:59** ir iemaksājusi šo noteikumu 2.5.punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē.
- 3.2. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsāks likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

#### **4. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā**

4.1. Pretendentu reģistrācija notiek no **15.05.2023. plkst.13:00 līdz 25.05.2023. plkst.23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā. Izsole noslēdzas **05.06.2023.**

4.2. Izsoles pretendenti – fiziska vai juridiska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

4.2.1. Fiziska persona:

4.2.1.1. Vārdu, uzvārdu;

4.2.1.2. Personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

4.2.1.3. Kontaktadresi;

4.2.1.4. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;

4.2.1.5. Norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

4.2.1.6. Personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

4.2.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 4.2.1.punktā norādītajam, sniedz informāciju par:

4.2.2.1. Pārstāvamās personas veidu;

4.2.2.2. Vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

4.2.2.3. Personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

4.2.2.4. Kontaktadresi;

4.2.2.5. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

4.2.2.6. Informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

4.2.2.7. Informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

4.2.2.8. Attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

4.3. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

4.4. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu *"Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē"* un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

4.5. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

4.6. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

4.7. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē izsoles rīkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

4.8. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

- 4.9. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 4.9.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;
  - 4.9.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 4.2.1.punktā vai 4.2.2.punktā minētie norādījumi.
- 4.10. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.
- 4.11. Izsoles pretendentiem izsolāmo apaļo kokmateriālu apskate iespējama iepriekš sazinoties ar Ropažu novada pašvaldības Mežsaimniecības inženieri tel.nr. 29497084.

## **5. Izsoles norise**

- 5.1. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **15.05.2023. plkst.13:00 un noslēdzas 05.06.2023.**
- 5.2. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
- 5.3. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
- 5.4. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas pulksten 13:00.
- 5.5. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
- 5.6. Izsoles organizētājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
- 5.7. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru izsoles komisija apstiprina septiņu dienu laikā pēc izsoles.
- 5.8. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Objektu, tiek atmaksāta izsoles nodrošinājuma nauda nedēļas laikā no izsoles akta apstiprināšanas dienas, izņemot izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu. Dalībniekam, kurš nosolījis otro augstāko cenu, nodrošinājuma naudu atmaksā pēc 6.2.punkta izpildes.
- 5.9. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

## **6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana**

- 6.1. Pašvaldības dome nākamā kārtējā domes sēdē pēc pilna nosolītās augstākās summas maksājuma saņemšanas apstiprina izsoles rezultātu.
- 6.2. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 1(vienas) nedēļas laikā pēc izsoles noslēguma dienas jāpārskaita norādītajā Ropažu novada pašvaldības bankas kontā pirkuma summu, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas, maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Ropažu novada pašvaldībā [novada.dome@ropazi.lv](mailto:novada.dome@ropazi.lv) vai uz e-pasta adresi: [izsoles@ropazi.lv](mailto:izsoles@ropazi.lv).
- 6.3. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 6.2.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto kustamo mantu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
- 6.4. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par kustamās mantas pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu, ne vēlāk, kā piecu darba dienu laikā pēc paziņojuma iesniegšanas par kustamās mantas pirkumu.
- 6.5. Ja 6.4.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no kustamās mantas pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

6.6. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektors pirkuma līgumu ar pircēju noslēdz 30(trīsdesmit) dienu laikā pēc pilnas pirkuma maksas samaksas un izsoles rezultātu apstiprināšanas.

## **7. Nenotikušās izsoles**

Pašvaldība pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu:

- 7.1. ja uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
- 7.2. ja izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
- 7.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē, vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 7.4. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 7.5. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 7.6. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 7.7. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

## **8. Īpašie noteikumi**

- 8.1. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
- 8.2. Visus izdevumus, kas turpmāk saistīti ar kustamās mantas transportēšanu sedz pircējs.
- 8.3. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Ropažu novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

## **9. Izsoles rezultātu apstrīdēšana**

- 9.1. Sūdzības par izsoles komisijas darbībām iesniedzamas rakstiskā veidā 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles beigu datuma Ropažu novada pašvaldības domē.

Ropažu novada pašvaldības īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijas priekšsēdētāja vietnieks:  
J.Valners.