

# **Ropažu novada pašvaldības Garkalnes pirmsskolas izglītības iestādes “Čiekuriņš” pašnovērtējuma ziņojums**

Garkalnes pagastā, 26.10.2022.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ropažu novada pašvaldības  
Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras  
un sporta departamenta vadītāja

\_\_\_\_\_ Sanita Tīberga

26.10.2022

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.m.g. (31.08.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Mediķu iela 4, Langstiņi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads	V_652	20.08.2018.	114	77
		Mediķu iela 3C, Langstiņi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads			34	39
		Sakaru iela 5, Langstiņi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads			116	95

### 1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa – 8 izglītojamie;
- 1.2.2. izglītības iestādes maiņa – 11 izglītojamie. Iemesls: iestāde atrodas tuvāk dzīvesvietai.

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. m.g. (līdz 31.08.2022.)	0,7 0,4 0,82	Izglītības psihologs Interesu izglītības skolotājs Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. m.g. (līdz 31.08.2022.)	5	3 skolotāji logopēdi, izglītības psihologs 0,5 slodze, māsa/vispārējās aprūpes māsa.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – pirmsskolas posms ir kā drošs pamats bērnu fiziskai, psihiskai, emocionālai un sociālai attīstībai, kurā bērns ar prieku izdzīvo bērnību, mācās darbojās radošā, atbalstošā, drošā vidē.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – uz izaugsmi, inovācijām, kvalitāti un sadarbību vērsta pirmsskola, kurā ikviena ģimene labu prātu uztic savu bērnu un ikviens bērns tiek atbalstīts, iedvesmots attīstīt savu potenciālu un kļūt par ētisku, domājošu, pārliecinātu nākotnes pilsoni.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – labvēlīga mikroklimata veidošana iestādē.
- 2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Saskatīt un izmantot dažādas mācīšanās iespējas jebkurā fiziskajā vidē un situācijā.	Izvēlas un atrod sava uzdevuma veikšanai nepieciešamos materiālus kā arī atrod problēmas risinājumu, izvēloties atbilstoši pieejamos materiālus no fiziskās vides.	Sasniegts.
	Grupas ietvaros 2 reizes nedēļā tika organizētas āra nodarbības.	Sasniegts.

Nr.2. Palīdzēt bērnam atpazīt, nosaukt savas un citu emocijas, mācīties noteikt emociju cēloni, piedāvāt veidus, kā pārvaldīt savu uzvedību.	Bērns atpazīst savu emociju, spēj saprast citus un veido pozitīvas attiecības.	Sasniegts.
	Grupu ietvaros tika izstrādāti un izvietoti vizuālie materiāli emociju atpazīšanai. Caur rotaļnodarbībām tika attīstīta prasme pārvaldīt savas emocijas.	Sasniegts.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Bērni iesaistīti mācību procesa plānošanā un saņem nepieciešamo atbalstu.	Skolotājs kopā ar bērnu plānos mācību procesu, izvēloties bērnam aktuālu tematu, kas saistīts ar bērna interesēm, notikumiem sabiedrībā vai norisēm dabā. 3 reizes nedēļā	
Nr.2 Sekmēt bērna atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti.	Attīstīt bērniem izpratni par sekām cienot dzīvību kā vērtību. 2 reizes nedēļā. Vai pēc nepieciešamības.	

### 3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Daudzpusīgi attīsta izglītojamo prasmes un zināšanas.	Apzināt skolotāju stiprās puses un efektīvi izmantot tās rotaļnodarbībās pirmsskolas izglītības programmas realizēšanā. Pilnveidot skolotāju zināšanas un praktiskās iemaņas par bērnu sasniegumiem un novērtējumiem.
Plāno un organizē daudzveidīgus, patriotiskus un mūsdienīgus, veselīga dzīvesveida popularizējošus pasākumus sekmējot bērna personības attīstību.	Turpināt veidot bērnos izpratni par vērtībām, nacionālo un pilsonisko izpratni, patriotismu un sabiedriskajiem procesiem. Iesaistīt bērnus iestādes un novada pasākumos.

### 3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir izstrādāta izglītojamo vērtēšanas kārtība. Vecumposma prasībām atbilstoša iekļaujoša un izglītojoša vide.	Nodrošināt sistemātisku vecāku līdzdalību izglītojamo mācību procesā.

### 3.3. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek nodrošināts kvalitatīvs pirmsskolas izglītības programmas apguves process.	Pēc nepieciešamības izstrādāt un licencēt pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās un kustību traucējumiem.
Grupu telpas iestādes ēkā atrodas pirmajā stāvā, un būtu viegli pielāgojamas izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.	Pēc nepieciešamības nodrošināt iestādi ar speciālo pedagogu.

### 3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Darbinieki un izglītojamo vecāki tiek iepazīstināti ar iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumiem.	Regulāri pārskatīt iekšējos normatīvos aktus atbilstoši ārējo normatīvo aktu izmaiņām.
Iestādes ēku teritorijas ir aprīkotas ar videonovērošanas kamerām. Teritorijas ieejas vārti ir aprīkoti ar kodiem.	Turpināt preventīvo darbu, lai mazinātu iespējas fiziskās drošības apdraudējumam. Turpināt vispārējās datu aizsardzības regulas prasību piemērošanu iestādē (video un fotogrāfiju datu apstrāde).
Izglītības iestādē tiek īstenota programma saistībā ar izglītojamo personīgo un emocionālo drošību. Tiek ievērots ētikas kodekss.	Turpināt nodrošināt emocionālu un fiziski drošu vidi.
Iestādē tiek ievērota katra darbinieka un izglītojamā labklājība. Iestādē tiek veiktas OVP iestādes darbiniekiem. Jaunākās grupas tiek nodrošinātas ar diviem skolotāju palīgiem.	Labvēlīgas un tolerantas saskarsmes veicināšana izglītojamo, pedagogu, darbinieku un vecāku vidū. Darba slodzes sabalansēšana skolotājiem.

### 3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek nodrošināta plaša un dažāda materiāltehnisko resursu bāze.	Turpināt apzināt jaunās tehnoloģijas un to iespējas ieviest iestādē.
Izglītības iestādē digitālās tehnoloģijas tiek	Atjaunot IT bāzi iestādē.

integrētas mācību procesā.	
Izglītojamajiem ir iespēja izvēlēties resursus un iekārtas, lai patstāvīgi sasniegtu savus individuālos mērķus.	Turpināt praktiski un efektīvi izmantot iestādē esošos materiāli tehniskos resursus dažādās mācību jomās.
Izglītības iestādes ēkas un telpas ir funkcionālas. Ir ierīkots sporta laukums, mūzikas zāle, sporta zāle. Ir ierīkoti 2 jauni rotaļu laukumi.	Turpināt labiekārtot iestādes apkārtējo teritoriju. Izveidot "āra klasi".

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**

Šajā mācību gadā netika īstenots neviens projekts.

#### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Līgumi ar LU par prakses nodrošināšanu iestādē.

#### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

##### 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Sekmēt domāšanas un radīšanas pilnveidi visās mācību jomās. Jēgpilnu zināšanu apguvi atbilstoši interesēm un to apzinātu pielietojšanu reālajā dzīvē.

##### 6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

Sadarbībā ar skolotāja atbalstu bērni jēgpilni apguva zināšanas un spēja tās pielietot reālajā dzīvē. Caur praktisko darbošanos un skolotāju veidoto attīstošo uzdevumu/situāciju izpildi, bērniem tika sekmēts izzināšanas process visās mācību jomās.

Ropažu novada pašvaldības  
Garkalnes pirmsskolas izglītības iestādes  
"Čiekuriņš" vadītāja  
Vita Skukauska