



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000029039

Sporta iela1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135

Tālrunis: 67918666, fakss: 67918385, e-pasts: ropazi@ropazi.lv

AS Swedbank Valmieras filiāle, kods HABALV22, konts LV54 HABA 0551 0133 8368 7

Ropažu novadā

IZDOTI

saskaņā ar Ropažu novada domes

18.12.2019. lēmumu Nr.6

(protokols Nr.19, 6.§)

Ropažu novada domes saistošie noteikumi Nr. 17/2019

“Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai”

*Izdoti saskaņā ar
likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
27.² panta otrās daļas 5. punktu un piekto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu Ropažu novada daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai, pašvaldības līdzfinansējuma (turpmāk – līdzfinansējums) apmēru un tā piešķiršanas nosacījumus.
2. Noteikumu mērķis ir veicināt daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanu, lai uzlabotu apkārtējo vidi, transporta kustību un infrastruktūru, bērnu, jauniešu un citu interesentu grupu brīva laika pavadīšanas iespējas un nodrošinātu vides pieejamību.
3. Līdzfinansējumu piešķir kārtējam kalendārajam gadam pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros. Ja pašvaldības budžetā tiek veikti grozījumi un tiek paredzēti papildu finanšu līdzekļi šim mērķim, pašvaldība var piešķirt līdzfinansējumu atbilstoši papildu piešķirtajam finansējuma apmēram un saskaņā ar šajos noteikumos noteikto kārtību.

II. Prasības iesniedzējiem

4. Līdzfinansējumu var piešķirt daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, kuras atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 4.1. daudzdzīvokļu dzīvojamā māja ir nodota ekspluatācijā un saskaņā ar kadastrālās uzmērīšanas lietu ir dzīvojamā māja ar vismaz četriem dzīvokļiem;
 - 4.2. daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā neapdzīvojamo telpu platība nepārsniedz 25% no mājas kopējās platības. Norādītā procentuālā sadalījuma apjoms neattiecas uz neapdzīvojamām telpām, ja tās ir valsts vai pašvaldības īpašumā;
 - 4.3. vienai personai pieder ne vairāk kā 25% no mājā esošajiem dzīvokļa īpašumiem. Norādītā procentuālā sadalījuma apjoms neattiecas uz neapdzīvojamām telpām, ja tās ir valsts vai pašvaldības īpašumā;
 - 4.4. dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanai un apsaimniekošanai izveidota dzīvokļu īpašnieku sabiedrība vai Civillikumā noteiktajā kārtībā noslēgts dzīvokļu

- īpašnieku savstarpējs līgums ar pilnvaroto personu par mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanu un apsaimniekošanu;
- 4.5. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pieņēmusi lēmumu par daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu.
 5. Uz līdzfinansējumu nevar pretendēt, ja par iesniegumā norādītajām attiecināmajām izmaksām ir saņemts finansējums/līdzfinansējums no Eiropas Savienības fondiem vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem, vai citiem finanšu instrumentiem.
 6. Iesniegumu līdzfinansējuma saņemšanai vienām un tām pašām realizētajām atbalstāmajām darbībām var iesniegt ne biežāk kā reizi 5 (piecos) gados, izņemot gadījumus, ja ir izstrādāta un pašvaldības būvvaldē saskaņota būvniecības ieceres dokumentācija noteikumu 8.1.punktā paredzētajiem mērķiem, tad iesniegumu var iesniegt ne biežāk kā reizi gadā.

III. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas, līdzfinansējuma apmērs

7. Atbalstāmās izmaksas ir šādas:
 - 7.1. būvdarbu izmaksas;
 - 7.2. labiekārtojuma aprīkojuma iegādes, piegādes un uzstādīšanas izmaksas;
 - 7.3. būvuzraudzības un/vai autoruzraudzības izmaksas.
8. Līdzfinansējums 50% no kopējām atbalstāmajām izmaksām dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai, bet ne vairāk kā 50 000 EUR vienam projektam, var tikt piešķirts:
 - 8.1. mājas piebraucamo ceļu, caur pagalmu braucamo ceļu, stāvlaukumu, iekšpagalmu un gājēju celiņu seguma izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai (obligāti paredzot arī lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu, kā arī nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus);
 - 8.2. apgaismojuma izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai;
 - 8.3. lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai, ja būvniecības iecere risina lietus ūdeņu savākšanu, uzkrāšanu un novadīšanu samazinot momentāno noteci ciematu lietus kanalizācijas tīklā ar zaļajiem risinājumiem (lietus dārzi, mitrāji, krājtvertnes no 3 m³, infiltrācijas lauki);
 - 8.4. bērnu rotaļu laukuma, kultūrvēsturisko vides objektu, soliņu un atkritumu urnu, sporta un velo infrastruktūras, šķirotu atkritumu konteineru laukumu, sporta laukumu, zālienu izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai (ieskaitot aprīkojuma elementus).

IV. Iesnieguma iesniegšanas kārtība un iesniedzamie dokumenti

9. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai kārtējam kalendārajam gadam, iesniedzējs vai tā pilnvarotā persona laika posmā no 1.janvāra līdz 28.februārim kārtējā kalendārā gadā iesniedz pašvaldībai šādus dokumentus:
 - 9.1. aizpildītu iesnieguma veidlapu, kas sagatavota atbilstoši šo noteikumu pielikumam "Iesnieguma veidlapa";
 - 9.2. pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinājošu dokumentu (dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līguma vai dokumenta, kas to aizstāj, kopija (uzrādot oriģinālu));
 - 9.3. dzīvokļu īpašnieku kopības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtā lēmuma par dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu, nodrošinot iesniedzēja līdzfinansējumu, kurā norādīta pilnvarotā persona, kura ir tiesīga iesniegt iesniegumu un slēgt līgumu par līdzfinansējuma saņemšanu, kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 9.4. plānoto izmaksu aprēķinus (tāmes), kas sagatavoti atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām par būvizmaksu noteikšanas kārtību;
 - 9.5. zemes robežu plāna vai funkcionāli piesaistītā zemesgabala plāna kopiju (ja būvprojektā nav pievienota);

- 9.6. atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem būvniecības jomā piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas būvprojektu, paskaidrojuma rakstu, apliecinājuma karti, tehnisko shēmu vai tam pielīdzināmu dokumentu;
 - 9.7. daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala īpašnieka rakstisku piekrišanu labiekārtošanas darbu veikšanai, ja piesaistītais zemesgabals nav iesniedzēja īpašumā;
 - 9.8. ja iesniedzējs ir divas vai vairāku daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības, iesniegumam pievieno līgumu vai tam pielīdzināmu dokumentu, kurā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieku kopības vienojušās par piesaistīto zemesgabalu kopīgu labiekārtošanu, kā arī par labiekārtojuma kopīgu uzturēšanu un saglabāšanu.
10. Iesniegumu (atbilstoši šo noteikumu pielikumā pievienotajai formai) papīra formā iesniedz Ropažu novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135) vai elektroniska dokumenta veidā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu apriti uz e-pasta adresi: ropazi@ropazi.lv. Ja iesniegumu iesniedz personīgi, par tā iesniegšanas laiku uzskatāms pašvaldībā reģistrētais datums un laiks. Ja iesniegumu nosūta pa pastu, par tā iesniegšanas datumu uzskata pasta zīmogā norādīto nosūtīšanas datumu.

V. Iesnieguma vērtēšanas kārtība

11. Iesniedzēja atbilstību šo noteikumu prasībām izvērtē ar rīkojumu Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora izveidota komisija (turpmāk – komisija) un viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas rakstiski paziņo iesniedzējam:
 - 11.1. par iesnieguma reģistrēšanu līdzfinansējuma saņemšanas programmai, ja iesniegums un tam pievienotie dokumenti atbilst šo noteikumu prasībām;
 - 11.2. par iesnieguma reģistrēšanu līdzfinansējuma saņemšanas programmai ar nosacījumu, ja, izvērtējot iesniegumu un tam pievienotos dokumentus, komisijai ir nepieciešams ilgāks laiks iesnieguma izvērtēšanai;
 - 11.3. par atteikumu reģistrēt iesniegumu līdzfinansējuma saņemšanas programmai, ja komisija konstatē, ka iesniegums un tam pievienotie dokumenti neatbilst šo noteikumu prasībām vai sniegtas nepatiesas ziņas.
12. Lai pārliecinātos par iesniedzēja un tā pilnvarotās personas, kā arī daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, par kuru iesniegts iesniegums, atbilstību noteikumos noteiktajām prasībām, komisija var pieprasīt iesniedzējam iesniegt papildus informāciju, kā arī precizējumus vai paskaidrojumus par iesniegumā norādīto informāciju un iesniegumam pievienotajiem dokumentiem.
13. Ja komisijai rodas šaubas par atbalstāmo izmaksu aprēķina atsevišķu pozīciju atbilstību vidējām tirgus izmaksām, tā ir tiesīga pieprasīt iesniedzējam sniegt paskaidrojumus, kas jāiesniedz 5 (piecu) darba dienu laikā. Gadījumā, ja izmaksu atbilstība netiek pierādīta, komisija ir tiesīga līdzfinansējuma aprēķināšanai atsevišķas pozīcijas izslēgt no atbalstāmajām izmaksām.
14. Komisijā reģistrētie iesniegumi, kuri atbilst šo noteikumu prasībām, tiek izvērtēti un līdzfinansējums tiek piešķirts šādā prioritārā secībā:
 - 14.1. iesniedzējs plāno mājas piebraucamo ceļu, caur pagalmu braucamo ceļu un gājēju celiņu seguma izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu (obligāti paredzot arī lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu, kā arī nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus);
 - 14.2. iesniedzējs plāno mājas stāvlaukumu, iekšpagalmu un gājēju celiņu seguma izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu (obligāti paredzot arī lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu, kā arī nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus);
 - 14.3. iesniedzējs ir divu vai vairāku daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieku kopības;

- 14.4. iesniedzējs plāno lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu, ja būvniecības iecere risina lietus ūdeņu savākšanu, uzkrāšanu un novadīšanu samazinot momentāno noteci pilsētas lietus kanalizācijas tīklā ar zaļajiem risinājumiem (lietus dārzi, mitrāji, krājtvertnes no 3 m³, infiltrācijas lauki);
- 14.5. iesniedzējs plāno bērnu rotaļu laukuma, kultūrvēsturisko vides objektu, soliņu, atkritumu urnu, sporta un velo infrastruktūras, šķirotu atkritumu konteineru laukumu, sporta laukumu, zālienu jaunbūvi, pārbūvi vai būvju atjaunošanu (ieskaitot aprīkojuma elementus);
- 14.6. iesniedzējs paredz ilgtspējīgus, videi draudzīgus un inovatīvus būvniecības risinājumus.
15. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, tā apjomu vai atteikumu piešķirt līdzfinansējumu pieņem pašvaldības dome, pamatojoties uz komisijas ieteikumu. Komisija savā darbā un lēmumu pieņemšanas procesā ievēro labas pārvaldības, vienlīdzības, tiesiskuma un samērīguma principus (vērtējot dzīvokļu skaitu daudzdzīvokļu mājā, atrašanās vietu, ietekmi uz apkārtējo vidi un infrastruktūru).
16. Ja pašvaldības domes lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu ir pozitīvs, tiek noslēgta rakstiska vienošanās ar iesniedzēju vai tā pilnvaroto personu par līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.
17. Mājas apsaimniekotājs 3 (trīs) mēnešu laikā pēc 16.punktā noteiktās vienošanās noslēgšanas organizē iepirkumu saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā vai veic tirgus izpēti, kā rezultātā tiek izvēlēts darbu izpildītājs.
18. Pēc šo noteikumu 17.punkta izpildes tiek precizētas darbu izpildes izmaksas, kuras nedrīkst pārsniegt 15.punktā noteiktās atbalstāmās izmaksas, kas apstiprinātas ar pašvaldības domes lēmumu.
19. Ja apsaimniekotāja organizētā iepirkuma vai tirgus izpētes rezultātā tiek konstatēts, ka darbu izmaksas ir augstākas par sākotnēji darbu izmaksu tāmē norādītajām, iesniedzējs sedz sadārdzinājumu. Šajā gadījumā līdzfinansējuma apjoms netiek palielināts.
20. Pašvaldība var lemt par līdzfinansējuma apjoma palielināšanu šo noteikumu 19.punktā minētajā gadījumā, ja pašvaldības budžetā ir pieejams finansējums šim mērķim.
21. Ja iepirkuma vai tirgus izpētes rezultātā tiek konstatēts, ka darbu izmaksas ir zemākas par darbu izmaksu tāmē norādītajām, līdzfinansējuma apjoms tiek samazināts atbilstoši līdzfinansējumam procentuālā izteiksmē.
22. Komisija 30 dienu laikā paziņo iesniedzējam vai tā pilnvarotai personai par līdzfinansējuma precizēto apjomu un organizē līguma parakstīšanu starp pusēm (iesniedzējs vai tā pilnvarotā persona, darbu izpildītājs un pašvaldība) par darbu izpildi un apmaksas kārtību.
23. Līdzfinansējums darbu izpildītājam tiek izmaksāts 30 dienu laikā, skaitot no darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
24. Pašvaldībai ir tiesības veikt izpildīto darbu kvalitātes un apjoma kontroli.
25. Ja komisijā saņemto un reģistrēto iesniegumu līdzfinansējuma saņemšanas programmai kopējais līdzfinansējuma apmērs pārsniedz attiecīgajam saimnieciskajam gadam paredzēto, iesniedzējs vai tā pilnvarotā persona līdzfinansējumu var saņemt tad, kad budžetā tiek iedalīti papildu līdzekļi iesnieguma gadā vai iesniegums rindas kārtībā tiek pārcelts uz nākamo gadu.

VI. Noslēguma jautājumi

26. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas pašvaldības laikrakstā "Ropažu vēstis".

Domes priekšsēdētājs



Z.Blaus

IESNIEGUMA VEIDLAPA
**Ropažu novada pašvaldības palīdzības piešķiršanas daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu
labiekārtošanai komisijai**

Informācija par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un iesniedzēju

Iesniegumu iesniedz daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas

Adrese: _____, Ropažu novads, LV-_____, kadastra Nr. _____
dzīvokļu īpašnieku kopība(s).

**Atbilstamās izmaksas saskaņā ar noteikumu 7.punktu (norādīt
konkrēti kādam mērķim):**

Plānotie labiekārtošanas darbi saskaņā ar noteikumu 8.punktu

Atbilstoši atzīmēt ar "x"

- mājas piebraucamo ceļu, caur pagalmu braucamo ceļu, stāvlaukumu, iekšpagalmu un gājēju ceļu seguma izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai (obligāti paredzot arī lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvi, pārbūvi vai atjaunošanu, kā arī nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus);
- apgaismojuma izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai;
- lietus ūdens novadīšanas sistēmas izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai, ja būvniecības iecere risina lietus ūdeņu savākšanu, uzkrāšanu un novadīšanu samazinot momentāno noteci ciemata lietus kanalizācijas tīklā ar zaļajiem risinājumiem (lietus dārzi, mitrāji, krājvertnes no 3 m³, infiltrācijas lauki);
- bērnu rotaļu laukuma, kultūrvēsturisko vides objektu, soliņu un atkritumu urnu, sporta un velo infrastruktūras, šķīrotu atkritumu konteineru laukumu, sporta laukumu, zālienu izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai (ieskaitot aprīkojuma elementus).

Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas kopējā platība (norādīt kvadrātmetros):	
Dzīvojamo telpu platība (norādīt kvadrātmetros):	
Nedzīvojamo telpu platība (norādīt kvadrātmetros):	
Dzīvokļu īpašumu skaits (norādīt skaitu):	
Pieguļošās teritorijas kopējā platība (norādīt kvadrātmetros):	

Informācija par iesniedzēja pilnvaroto personu	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds (fiziskai personai) vai nosaukums (juridiskai personai):	
Personas kods (fiziskai personai) vai vienotais reģistrācijas numurs (juridiskai personai):	
Juridiskā adrese (juridiskai personai) vai deklarētā dzīvesvieta (fiziskai personai):	
Korespondences adrese:	
PVN maksātājs (norādīt "jā" vai "nē"):	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs:	

Plānotais darbu izpildes termiņš	
Plānotais darbu izpildes termiņš (projekta īstenošanas laiks) (norādīt pilnos mēnešos):	

Plānotās darbu izmaksas

Plānotās darbu izmaksas (norādīt summu euro): _____

Iesniedzamie dokumenti (atbilstoši Noteikumu 9.punktā norādītajam):	Dokuments (ir/nav)	Lapu skaits (ja ir)
Pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments (dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līguma vai dokumenta, kas to aizstāj, kopija (uzrādot oriģinālu).		
Dzīvokļu īpašnieku kopības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtā lēmuma kopija (uzrādot oriģinālu) par dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu.		
Plānoto izmaksu aprēķini (tāmes).		
Zemes robežu plāna vai funkcionāli piesaistīt zemes gabala plāna kopija (ja būvprojektā nav pievienota).		
Piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas būvprojekts, paskaidrojuma raksts, apliecinājuma karte, tehniskā shēma vai tam pielīdzināms dokuments.		
Daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala īpašnieka rakstisku piekrišanu labiekārtošanas darbu veikšanai, ja piesaistītais zemesgabals nav iesniedzēja īpašumā.		
Ja iesniedzējs ir divas vai vairāku daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības, iesniegumam pievieno līgumu vai tam pielīdzināmu dokumentu, kurā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieku kopības vienojušās par piesaistīto zemesgabalu kopīgu labiekārtošanu, kā arī par labiekārtojuma kopīgu uzturēšanu un saglabāšanu.		

Iesnieguma iesniegšanas datums 202__gada __. __.

Iesniedzēja pilnvarotā persona

(Juridiskai personai – nosaukums un paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds, fiziskai personai – vārds, uzvārds)

Personas paraksts _____



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000029039

Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV-2135

Tālr. 67918666, fakss 67918385, e-pasts ropazi@ropazi.lv

AS Swedbank Valmieras filiāle, kods HABALV22, konts LV54 HABA 0551 0133 8368 7

Ropažu novadā

Ropažu novada domes saistošo noteikumu Nr. 17/2019

“Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai”

paskaidrojuma raksts

Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība	Noteikumu mērķis ir veicināt daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanu, lai uzlabotu apkārtējo vidi, transporta kustību un infrastruktūru, bērnu, jauniešu un citu interesentu grupu brīva laika pavadīšanas iespējas un nodrošinātu vides pieejamību.
Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts	Noteikumi nosaka kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldība piešķir līdzfinansējumu Ropažu novada daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai, pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas nosacījumus.
Saistošo noteikumu iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu	50 000 EUR gadā
Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav
Saistošo noteikumu iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām	Noteikumi būtiski neietekmēs pašvaldības administratīvo darbu.
Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem saistošie noteikumi sagatavoti	Saistošie noteikumi sagatavoti saskaņā ar likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 27. ² panta otrās daļas 5. punktu un piekto daļu
Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar saistošo noteikumu projektu	Saistošo noteikumu izstrādes procesā notika konsultācijas ar Ropažu novada pašvaldības būvvaldi un pašvaldības kapitālsabiedrību RN “Ciemats” SIA.

Domes priekšsēdētājs

Z. Blaus