

APSTIPRINĀTI

Ropažu novada domes sēdē 2006.gada 25.janvārī

Izdoti saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām”

14.panta 3.daļu, 15.p.7.p.,

21.panta 16.punktu,

likuma „Par sociālo drošību” 13.p.1.d.,

Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9.p. 1.un

2.daļu, 35.p.4.daļa.

Ropažu novada pašvaldības Sociālā dienesta

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.2

„Par sociālo pabalstu piešķiršanas

un izmaksas kārtību 2006. gadā”

Noteikumi izstrādāti saskaņā ar Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām”, „Par sociālo drošību”, „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu”, noteikumiem Nr.32 „Noteikumi par sociāli mazaizsargāto personu grupām”, „Bērnu tiesību aizsardzības likumu”, noteikumiem Nr.373 „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanas kārtība”, noteikumiem Nr.592 „Kārtība, kādā novērtējami maznodrošinātas personas ienākumi un materiālais stāvoklis,.

Šie noteikumi nosaka Ropažu novada sociālās palīdzības sniegšanas un saņemšanas kārtību, pašvaldības sociālo pabalstu veidus, pabalstu apmēru, to saņemšanas kārtību, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.

1. Noteikumos lietotie termini

1.1. Sociālais dienests - Ropažu novada pašvaldības sociālais dienests, Ropažu novada domes izveidota struktūrvienība, kas sniedz sociālo palīdzību, organizē un sniedz sociālos pakalpojumus novada iedzīvotājiem.

1.2.Sociālā palīdzība – naudas vai mantiskais pabalsts, kura piešķiršana balstās uz materiālu novērtēšanu personām (ģimenēm), kurām trūkst līdzekļu pamatvajadzību apmierināšanai.

1.3.Pamatvajadzības – ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.

1.4.Klients – persona, kas saņem sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību.

1.5.Bērns – persona vecumā līdz 18 gadiem.

1.6.Daudzbērnu ģimene – ģimene, kuras aizgādībā atrodas trīs vai vairāk bērnu.

1.7.Apgādnieks – persona, kurai saskaņā ar Civillikumu ir pienākums rūpēties par savu laulāto, bērniem, mazbērniem, vecākiem vai vecvecākiem.

1.8.Pabalsta pieprasītājs – persona, kura pati vai ar pilnvarotas personas starpniecību, iesniegusi pašvaldības institūcijai rakstveida pieprasījumu piešķirt materiālo palīdzību.

1.9.Pabalsta saņēmējs – persona, kurai piešķirts prasītais pabalsts.

1.10.Apbedīšanas pabalsts – pabalsts, kuru piešķir personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, ja mirusī persona bija deklarēta Ropažu novadā.

1.11.Audžu ģimene – ģimene, kas nodrošina bērnam, kuram uz laiku vai pastāvīgi atņemta viņa ģimeniskā vide vai kura interesēs nav pieļaujama palikšana savā ģimenē, īpašu valsts un pašvaldības palīdzību un aizsardzību līdz brīdim, kamēr bērns nav atgriezies savā ģimenē, vai ja tas tiek adoptēts, viņam nodrošināta aizbildnība, vai bērns ir iekārtots bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē.

1.12. Trūcīga ģimene – ģimene, kuras ienākumi uz vienu ģimenes locekli nepārsniedz **Ls 45,00**.

1.13. Maznodrošināta ģimene – ģimene, kuras ienākumi uz vienu ģimenes locekli nepārsniedz **Ls 55,00**.

2. Vispārējie noteikumi

2.1.Sociālās palīdzības mērķis ir sniegt atbalstu krīzes situācijā nonākušām maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm, lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu darbspējīgo personu līdzdalību savas situācijas uzlabošanā.

2.2. Pašvaldības sociālos pabalstus piešķir personām, kuras ir deklarējušas pamata dzīves vietu Ropažu novadā.

2.3. Piešķirto sociālās palīdzības pabalstu var izmaksāt naudā vai apmaksāt pakalpojumus, kas nepieciešami personas un tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai .

2.4. Sociālo palīdzību personai sniedz, pamatojoties uz viņa materiālo resursu – ienākumu un īpašuma novērtējumu, individuāli paredzot katrai personai līdzdalību savu problēmu risināšanai.

2.5. Personas līdzdalības pasākumi - ziņu sniegšana, personiska ierašanās, medicīniska izmeklēšana, pakļaušanās ārstēšanās un atveseļošanās pasākumiem, iesaistīšanās nodarbinātību veicinošos pasākumos, piedalīšanās sabiedriskos darbos, piekrišana dzīves vietas apsekošanai, bezdarbniekiem – reģistrācija Nodarbinātības Valsts aģentūrā, uzturlīdzekļu piedziņa, iesaistīšanās pārkvalifikācijā, apmācības kursos, pamatizglītības ieguvē.

2.6. Sociālās palīdzības pieprasītājs pats vai ar pilnvarotas personas starpniecību iesniedz Sociālajā dienestā rakstveida iesniegumu un aizpilda noteikta parauga iztikas līdzekļu deklarāciju. Pēc klienta lūguma darbinieks palīdz sastādīt rakstveida iesniegumu un aizpilda iztikas līdzekļu deklarāciju.

2.7. Izvērtējot ģimenes (personas) materiālo stāvokli, Sociālā dienesta darbinieku pienākums ir iepazīties ar ģimenes ienākumiem un saņemt no ģimenes šādus dokumentus:

- izziņu par ienākumiem pēdējos trīs mēnešos;
- izziņu par bezdarbnieka statusu, izziņu par bezdarbnieka pabalsta apmēru, darba meklētāja apmeklējuma uzskaites lapu;
- uzturlīdzekļu maksājumu apmēru, ja ģimenē kāds no vecākiem nepiedalās bērnu audzināšanā. Ja uzturlīdzekļi netiek saņemti, jāiesniedz izziņa no tiesas par uzturlīdzekļu piedziņu;
- apgādnieka zaudējuma pensijas apmēru, ja kāds no apgādniekiem miris;
- ikmēneša valsts sociālo pabalstu apmērs (vecuma , invaliditātes un citas pensijas apmērs);
- izziņa par likumīgo apgādnieku ienākumiem pēdējo trīs mēnešu laikā.

2.8. Deklarācijā sniegtās ziņas Sociālais dienests pārbauda izlases kārtībā, izmantojot iesniegtos dokumentus, novērtējot pieprasītāja dzīves apstākļus un pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām.

2.9. Sociālais dienests pēc personas un viņas ģimenes locekļu ienākumu izvērtēšanas lemj par sociālā pabalsta piešķiršanu ģimenei vai personai, kas pabalstu pieprasījusi.

2.10. Sociālais dienests sniedz motivētu atbildi, ja pabalsts atteikts.

2.11. Sociālais dienests nosaka pabalsta apmēru pamatojoties uz saistošajiem noteikumiem.

2.12. Tiesības saņemt garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanas pabalstu ir tām ģimenēm, vai atsevišķi dzīvojošām personām, kuru ienākumi nav lielāki Ls 24,00 uz vienu ģimenes locekli

2.13.Klienta tiesības:

2.13.1. Bez maksas iegūt no sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniedzēja informāciju par iespējām saņemt sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību, to saņemšanas iespējām un kārtību.

2.13.2. Bez maksas saņemt no sociālā darba speciālista konsultāciju par sociālo problēmu risināšanu. Saņemt pamatotu rakstveida atteikumu gadījumā, ja pieņemts lēmums nesniegt sociālo pakalpojumu vai sociālo palīdzību.

2.13.3. Līdzdarboties ar sociālo pakalpojumu saņemšanu saistītā lēmuma pieņemšanas procesā.

2.14.Klienta pienākumi:

2.14.1. Klients likumā noteiktā kārtībā ir atbildīgs par iztikas līdzekļu deklarācijā sniegto ziņu patiesumu.

2.14.2. Parakstot deklarāciju, tajā uzrādītie pilngadīgie ģimenes locekļi dod pašvaldības sociālās aprūpes dienestam rakstisku atļauju iepazīties ar savu banku kontu stāvokli, sociālās apdrošināšanas maksājumiem un īpašumiem.

2.14.3. Klienta pienākums ir meklēt un izmantot katru veidu, kā palielināt savu pelnīt spēju: atrast darbu, piedalīties pašvaldības rīkotajos pagaidu darbos u.c.

2.14.4. Ja klients vai kāds no viņa ģimenes locekļiem ir bezdarbnieks, viņa obligāts pienākums ir piedalīties nodarbinātību veicinošos pasākumos.

2.14.5. Klientam ar atkarības problēmām (alkohola, psihotropo vai narkotisko vielu, azartspēļu atkarība) ir pienākums izmantot rehabilitācijas pasākumus, ko, pēc konsultācijas piedāvā sociālās aprūpes dienesta speciālists.

2.14.6. Ja klients, kuram ir ģimene, pamatdarbā strādā nepilnu darba dienu, tas nevar būt par iemeslu, lai atteiktos no nodarbinātību veicinošiem pasākumiem.

2.14.7. Ja klients nepilda līdzdarbības pienākumus, sociālās aprūpes dienests ir tiesīgs atteikt sniegt sociālo palīdzību, šādā gadījumā sniedzot rakstisku atbildi.

3. Sociālās palīdzības pabalstu veidi

3.1. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā, stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ, neizvērtējot ģimenes (personas) ienākumus – **līdz Ls 200,00.** Lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem Sociālais dienests, izmaksā saskaņā ar Ropažu novada domes izpilddirektora rīkojumu;

3.2. Brīvpusdienas maznodrošināto ģimeņu skolēniem (ja ienākumi uz vienu ģimenes locekli nepārsniedz **Ls 55,00**);

3.3. Pabalsts pusdienām maznodrošināto ģimeņu skolēniem, kuri mācās citu pašvaldību skolās – **Ls 8,00** mēnesī katram bērnam;

3.4. Pabalsts ģimenei, ja tā nonākusi situācijā, kas prasa neatliekamu risinājumu - **Ls 20,00**;

3.5. Pabalsts mācību līdzekļu iegādei maznodrošināto ģimeņu skolēniem 1 reizi gadā – **Ls 20,00** katram bērnam;

3.6. Transporta izdevumu segšana 50% apmērā latviešu plūsmas skolēniem, kuri mācās ārpus pašvaldības teritorijas - maznodrošināto ģimeņu skolēniem, kuru ģimenēs ir 1. un 2. grupas invalīdi, skolēniem, kuru vecāki ir represētas personas;

3.7. Pabalsts maznodrošinātām daudz bērnu ģimenēm (3 un vairāk bērni līdz 18 g. trīs reizes gadā) - **Ls 10,00** katram bērnam;

3.8. Pabalsts par uzturēšanos slimnīcā – līdz Ls 15,00

(maznodrošinātām ģimenēm, bezdarbniekiem, nestrādājošiem pensionāriem, invalīdiem, kam pensija mazāka par **Ls 80,00**);

3.9. Pabalsts pēc operācijām - no Ls 30,00 līdz Ls 100,00 (nestrādājošiem pensionāriem, invalīdiem, kam pensija mazāka par **Ls 80,00**, bezdarbniekiem, trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm);

3.10. Pabalsts medikamentu iegādei ar ģimenes ārsta ieteikumu:

3.10.1. bērniem invalīdiem - Ls 20,00 (divas reizes gadā, ja lieto medikamentus, neizvērtējot ienākumus);

3.10.2. I gr. invalīdiem – Ls 20,00 (trīs reizes gadā, neizvērtējot ienākumus);

3.10.3. II gr. invalīdiem – Ls 15,00 (trīs reizes gadā nestrādājošiem invalīdiem, kam pensija nepārsniedz **Ls 80,00**);

3.10.4. III gr. invalīdiem – Ls 10,00 (trīs reizes gadā nestrādājošiem invalīdiem, kam pensija mazāka par **Ls 80,00**);

3.10.5. bezdarbniekiem – Ls 10,00 (trīs reizes gadā);

3.10.6. nestrādājošiem pensionāriem – Ls 10,00 (kam pensija mazāka par **Ls 80,00**);

3.11. Apbedīšanas pabalsts – Ls 50,00 (izmaksājams, ja mirusī persona deklarējusi Ropažu novadu kā pamata dzīves vietu) ;

3.12. Pabalsts jaundzimušajam – Ls 50,00 (izmaksājams mātei, ja tā deklarējusi Ropažu novadu kā pamata dzīves vietu);

3.13. Pabalsts pēc apcietinājuma - Ls 25,00 ;

3.14. Kabatas nauda – Ls 6,75 mēnesī (bārenim, bez vecāku gādības palikušam bērnam, kas ievietots audzināšanas iestādē);

3.15. Pabalsts zobu protezēšanai – Ls 25,00 (bezdarbniekiem, nestrādājošiem pensionāriem, invalīdiem, kam pensija mazāka par **Ls 80,00**);

3.16. Pabalsts malkas iegādei – Ls 50,00 (nestrādājošiem pensionāriem, invalīdiem, kam pensija mazāka par **Ls 80,00**, kuriem apgādnieki nav spējīgi palīdzēt iegādāties malku);

3.17. Skaldītas malkas piegāde (vientuļiem nestrādājošiem pensionāriem, invalīdiem, kam pensija zemāka par **Ls 80,00**);

- 3.18. Komunālo maksājumu pabalsts – Ls 15,00** mēnesī apkures sezonā, (tiek pārskaitīts pakalpojumu sniedzējam, pensionāriem, bezdarbniekiem, maznodrošinātām ģimenēm);
- 3.18.1. Ģimenei 30% no saviem ienākumiem jāatvēr komūnāliem maksājumiem;
- 3.18.2. Vientuļiem pensionāriem 25% no saviem ienākumiem jāatvēr komūnālajiem maksājumiem.
- 3.19. Komunālo maksājumu pabalsts maznodrošinātām daudz bērnu ģimenēm – Ls 20,00** mēnesī apkures sezonā (ģimenei 30% no saviem ienākumiem jāatvēr komūnāliem maksājumiem);
- 3.20. Pabalsts bezdarbniekiem par sabiedriskā darba veikšanu – Ls 0,30 stundā;**
- 3.21. Pabalsts – Ls 15,00** 75.g.,80.g.,85.g.,90.g.,95.g.,100.g.jubilejās.

4.Lēmumu pārsūdzības kārtība

- 4.1.** Ja ģimene vai persona nav apmierināta ar tai piešķirtās sociālās palīdzības apjomu, pakalpojumu kvalitāti vai atteikumu sniegt sociālo palīdzību, strīdus jautājumu izskata Ropažu novada dome.
- 4.2.** Noteikumu izpildīšanu kontrolē sociālās aprūpes komiteja un Ropažu novada dome.
- 4.3.** Saistošie noteikumi Nr.1 stājas spēkā ar 1.februāri 2006. gadu.

Sociālais dienests