



LATVIJAS REPUBLIKA
ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA
Reģistrācijas Nr. 90000029039
Sporta iela1, Ropaži, Ropažu novads, LV 2135
Tālr.67918666, fakss 67918666, e-pasts ropazi@ropazi.lv

Ropažu novadā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2010.gada 27.janvārī
Ropažos

Nr.2

Apstiprināti
ar Ropažu novada domes
2010.gada 27.janvāra
sēdes lēmumu Prot.Nr.1,30§

PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PABALSTIEM ROPAŽU NOVADĀ 2010.GADĀ

Izdoti saskaņā ar
Sociālo pakalpojumu un sociālās
palīdzības likuma
33.panta otro daļu, 35.panta ceturto un piekto daļu

I Vispārīgie jautājumi

- 1.Saistošie noteikumi nosaka sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt pašvaldības sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošinātu finansiālu atbalstu trūcīgām, maznodrošinātām un mazaizsargātām personām (ģimenēm), lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.
3. Pabalstus (izņemot GMI pabalstu, dzīvokļa pabalstu, pabalstu ārkārtas situācijā) piešķir personai (ģimenei), kura deklarējusi savu pamata dzīvesvietu pašvaldības administratīvajā teritorijā ne mazāk kā sešus mēnešus pirms pabalsta pieprasīšanas un dzīvo atbilstoši norādītajai adresei un kuru vidējie ienākumi pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz šo noteikumu otrajā sadaļā noteikto ienākumu līmeni katram ģimenes loceklim mēnesī (izņemot šo saistošo noteikumu 5.3., 5.6., 5.7. apakšpunktos minētos pabalstus), ja:
 - 3.1. ģimenei pieder viens transportlīdzeklis, kas ir vecāks par 10 gadiem un īpašumā ir vismaz 3 gadus, kas tiek izmantots ģimenes locekļu ikdienas vajadzību nodrošināšanai, piemēram, nokļūšanai līdz darba vietai vai izglītības iestādei, un nav iegādāts sociālās palīdzības saņemšanas laikā;
 - 3.2. personai (ģimenei) nepieder īpašums, kuru var izmantot ienākumu gūšanai. Personai (ģimenei) var piederēt māja un zeme līdz 2ha vienā zemes gabalā;
4. Pašvaldība izmaksā citus pabalstus pēc tam, kad apmierināts pamatots pašvaldības trūcīgo iedzīvotāju pieprasījums pēc pabalsta garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalsta.
5. Pašvaldībā ir noteikti šādi sociālo pabalstu veidi:
 - 5.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai;
 - 5.2. dzīvokļa pabalsts;

- 5.3. vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā;
- 5.4. pabalsts medicīnas pakalpojumu apmaksai;
- 5.5. pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai;
- 5.6. pabalsts bāreņiem;
- 5.7. pabalsts audžuģimenēm;

II Pašvaldībā noteiktais maznodrošinātu ģimeņu (personu) ienākumu līmenis

- 6. Pašvaldībā noteiktais **maznodrošinātas ģimenes (personas)** ienākumu līmenis ir **Ls100,00** vienai personai mēnesī.
- 7. Pašvaldībā noteiktais **maznodrošināta vientuļa pensionāra** (kuram nav likumīgo apgādnieku) ienākumu līmenis ir **Ls150,00** vienai personai mēnesī.
- 8. Pašvaldībā noteiktais **maznodrošināta nestrādājoša pensionāra** ienākumu līmenis ir **Ls130,00** vienai personai mēnesī.
- 9. Pašvaldībā noteiktais **maznodrošināta nestrādājoša invalīda** ienākumu līmenis ir **Ls130,00** vienai personai mēnesī.
- 10. Atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam izvērtē analogiski trūcīgas ģimenes (personas) statusa noteikšanai.

III Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai

- 11. Pašvaldībā noteiktais garantētais minimālā ienākumu līmenis (GMI) ir:
 - 11.1. pilngadīgai personai **Ls 40,00 mēnesī**;
 - 11.2. nepilngadīgai personai **Ls 45,00 mēnesī**;
 - 11.3. pensionāriem un pilngadīgām personām ar invaliditāti **Ls 90,00 mēnesī**.
- 12. Pabalstu piešķir ģimenei (personai), kurai noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 03.marta noteikumiem Nr.214 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”.
- 13. Pabalstu piešķir, aprēķina un izmaksā atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzarbību”.

IV Dzīvokļa pabalsts

- 14. Dzīvokļa pabalsts ir pašvaldības sociālais pabalsts īres (apsaimniekošanas) maksas, apkures un komunālo maksājumu vai dzīvojamās ēkas uzturēšanas izdevumu apmaksai.
- 15. Komunālo maksājumu pabalstu piešķir trūcīgām un maznodrošinātām **daudzbērnu ģimenēm, pensionāriem, ģimenēm (personām)**, kuras nespēj veikt komunālos maksājumus pilnā apmērā no saviem ienākumiem, uzrādot vienā mājāsaimniecībā dzīvojošu personu ienākumus:
 - 15.1. komunālo maksājumu pabalsts **daudzbērnu ģimenēm** līdz **Ls 35,00** mēnesī apkures sezonā (no novembra līdz aprīlim). Pabalstu aprēķina pēc formulas $P=(GMI+K) - (I+GMI_G)$, kur GMI – kopējais garantētais minimālais ienākums mājāsaimniecībai, K – komunālo maksājumu apmērs mājāsaimniecībai, I – vidējie mājāsaimniecības kopējie ienākumi vienā mēnesī pēdējo 3 mēnešu laikā, GMI_G – aprēķinātais GMI pabalsts ģimenei. Maksimālais pabalsta apmērs mēnesī ir Ls 35.00. Pabalstu piešķir uz 3 mēnešiem un pabalstu pārskaita pakalpojuma sniedzējam;
 - 15.2. komunālo maksājumu pabalsts **pensionāriem, vientuļiem pensionāriem, bezdarbniekiem, ģimenēm (personām)** līdz **Ls 30,00** mēnesī apkures sezonā. $P=(GMI+K) - (I+GMI_G)$, kur GMI – kopējais garantētais minimālais ienākums mājāsaimniecībai, K – komunālo maksājumu apmērs mājāsaimniecībai, I – vidējie mājāsaimniecības kopējie ienākumi vienā mēnesī pēdējo 3 mēnešu laikā, GMI_G – aprēķinātais GMI pabalsts ģimenei. Maksimālais pabalsta apmērs mēnesī ir Ls 30,00. Pabalstu pārskaita pakalpojuma sniedzējam.
- 16. Pabalstu **Ls 80,00 malkas iegādei** piešķir vienu reizi apkures sezonā, ja ģimenei

- (personai) īpašumā nepieder mežs:
- 16.1. **maznodrošinātiem nestrādājošiem pensionāriem, maznodrošinātiem invalīdiem,** kuri dzīvo mājoklī, kas ir ar malku apkurināms un kuru apgādnieki ir maznodrošinātas personas un nespēj palīdzēt iegādāties malku;
 - 16.2. **trūcīgām ģimenēm ar nepilngadīgiem bērniem,** kuri dzīvo mājoklī, kas ir ar malku apkurināms.
 17. **Skaldītas malkas piegāde** 10m³ tiek nodrošināta **vientuļiem maznodrošinātiem pensionāriem, maznodrošinātiem vientuļiem invalīdiem** vienu reizi apkures sezonā, kuriem nav apgādnieki un īpašumā nepieder mežs.

V. Vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā

18. Pabalstu ārkārtas situācijā (stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzami apstākļi, t.s. ģimenes locekļa nāve) piešķir līdz **Ls 200,00** vienai personai (ģimenei), neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, bet ņemot vērā iepriekš neparedzamo apstākļu radīto zaudējumu sekas, un tikai tajos gadījumos, ja nepienākas cits valsts noteiktais pabalsts vai tas ir nepietiekams minimālo izdevumu segšanai.
19. Pabalstu piešķir, ja prasītāja iesniegums saņemts sociālajā dienestā ne vēlāk kā **2 nedēļu** laikā no ārkārtas situācijas rašanās.
20. Pabalstu **Ls 90,00** ārkārtas situācijā personas nāves gadījumā piešķir mirušā ģimenes loceklim (apgādniekam) vai personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, uzrāda miršanas apliecības oriģinālu, ja mirusī persona savu pamata deklarēto dzīves vietu bija deklarējusi pašvaldības administratīvajā teritorijā un ja mirušai personai **netiek izmaksāts Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras apbedīšanas pabalsts.**
21. Pabalstu **izmaksā** Ropažu novada pašvaldības kasē, Sporta ielā 1, Ropažos, **3 darba dienu laikā** no dienas, kad aizpildīta iesnieguma veidlapa.
22. Pabalstu neizmaksā gadījumos, ja mirusī persona ir atradusies valsts vai pašvaldības pilnā vai daļēji apmaksātā ilgstošas sociālās aprūpes iestādē.
23. Gadījumā, ja mirusi persona, kuras dzīvesvieta ir deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā un kurai nav apgādnieku vai personas, kas uzņemtos apbedīšanu, pašvaldība vai tās deleģēta institūcija slēdz līgumu ar fizisku (juridisku) personu par šī pakalpojuma organizēšanu un sedz ar apbedīšanu saistītos izdevumus līdz **Ls 160,00.**

VI Pabalsts medicīnas pakalpojumu apmaksai

24. Pabalstus medicīnas pakalpojumu apmaksai piešķir trūcīgām un maznodrošinātām **personām (ģimenēm), nestrādājošiem pensionāriem, personām ar invaliditāti, bezdarbniekiem:**
 - 24.1. **stacionārās ārstēšanas izdevumu kompensācijai** līdz **Ls 25,00** ne vairāk kā **divas** reizes gadā, uzrādot čeku vai kvīti par maksājumu (ne vecāku par 3 mēnešiem), izrakstu no stacionāra;
 - 24.2. **medikamentu** (izņemot pārtikas piedevas), kuri nav iekļauti valsts kompensējamo medikamentu sarakstā, iegādes izdevumu kompensācijai līdz **Ls 20,00** ne vairāk kā **trīs** reizes gadā, iesniedzot ģimenes ārsta izziņu par medikamentu nepieciešamību un čekus par medikamentu iegādi.
 - 24.3. izdevumu **par operāciju kompensācija** līdz **Ls 50,00** gadā, uzrādot čeku vai kvīti par maksājumu, izrakstu no stacionāra.
 - 24.4. **zobu protezēšanas** vai zobu ārstēšanas izdevumu segšanai ne vairāk kā **Ls 30,00** gadā, uzrādot čekus vai kvītis par veiktajiem maksājumiem (ne vecākus par 3 mēnešiem).

VII Pabalsts bērna izglītībai un audzināšanai

25. Tiesības saņemt pabalstu ir trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm, kurās ir bērni:
 - 25.1. **skolas piederumu un mācību grāmatu** iegādei – **Ls 25,00**, ko izmaksā vienu reizi gadā bērnam, kurš apgūst vispārējo izglītību līdz bērna 19 gadu vecumam. Pabalstam var

- pieteikties augustā, septembrī;
- 25.2. **pirmsskolas izglītības iestāžu pakalpojumu** apmaksai – **Ls 15,00** katram bērnam, ko izmaksā **1 reizi 3 mēnešos** mācību gada laikā;
 - 25.3. **skolēnu ēdināšanas izdevumu segšanai**, kuri **mācās citu pašvaldību** vispārizglītojošās skolās – **Ls 20,00** vienam skolēnam, ko izmaksā **2 reizes** mācību gada laikā, uzrādot izziņu no mācību iestādes, kas apliecina faktu, ka skolēns mācās šajā skolā līdz bērna 19 gadu vecumam;
 - 25.4. **brīvpusdienas bērniem**, kuri mācās pašvaldības skolās;
 - 25.5. **apgērba iegādei** katram bērnam - **Ls 25,00** **vienu reizi gadā**.
 - 25.6. **pārtikas iegādei trūcīgām ģimenēm ar bērniem** (līdz 18 gadiem vai ilgāk, ja bērns mācās vidusskolā) – **Ls 10,00** katram bērnam **2 reizes gadā**.

VIII Pabalsts bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās

26. Pabalstu piešķir Bērnu tiesību aizsardzības likuma 12.panta trešās un ceturtās daļas, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumos Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” noteiktajā kārtībā. Ja bērns turpina mācīties, neizmantotās garantijas tiek saglabātas visu mācību laiku, bet ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
27. Pabalsta apmēri:
 - 27.1. **pastāvīgās dzīves uzsākšanai** – **Ls90,00** vai **Ls150,00** invalīdiem kopš bērnības (izmaksā vienu reizi);
 - 27.2. **dzīvojamās telpas īres izdevumu segšanai** (izmaksā katru mēnesi līdz pašvaldība piešķir dzīvokli);
 - 27.3. **sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei** – **Ls175,00**. Izmaksā vienu reizi vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru;
 - 27.4. pabalsts **ikmēneša izdevumu segšanai**– **Ls45,00** vai **Ls75,00** **invalīdiem kopš bērnības** (izmaksā katru mēnesi, ja bērns nepārtraukti turpina mācības vispārējās vidējās vai profesionālās izglītības iestādē, vai ja bērns nepārtraukti turpina studijas augstskolā vai koledžā un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības programmu).

IX Pabalsts audžuģimenēm

28. Pabalstu piešķir Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumos Nr.1036 „Audžuģimenes noteikumi” noteiktajā kārtībā.
29. Pabalsta apmēri:
 - 29.1. **pabalsts bērna uzturam** – **Ls 45,00**. Izmaksā katru mēnesi;
 - 29.2. **vienreizējs pabalsts apgērba un mīkstā inventāra iegādei** – **Ls 175,00**.

X Ierobežojumi pabalsta saņemšanai

30. **Sociālajam dienestam ir tiesības atteikt pabalstu, ja:**
 - 30.1. ģimenes locekļi atkārtoti atsakās no līdzdalības savas sociālās situācijas uzlabošanā (atsakās no medicīniskās izmeklēšanas, ārstēšanas un rehabilitācijas pasākumiem u.c.);
 - 30.2. ģimene (persona) nepiedalās aktīvajos nodarbinātības pasākumos, sabiedriskajos darbos;
 - 30.3. kāds no ģimenes locekļiem atsakās iesniegt pabalsta saņemšanai nepieciešamos pierādījumus un dokumentus, sniedz nepatiesas ziņas;
 - 30.4. darbspējīga persona bez objektīva iemesla nav reģistrējusies Nodarbinātības valsts aģentūrā;
 - 30.5. ģimene, persona vai ģimenes locekļi nepiedalās Sociālā dienesta rīkotajos izglītojošos pasākumos bez pamatota iemesla.
 - 30.6. ģimene (persona) savu iespēju robežās katru mēnesi neveic maksājumus par

- komunālajiem pakalpojumiem;
- 30.7. neuzrāda patiesos ienākumus vai sniedz nepatiesas ziņas;
 - 30.8. nav iesniegusi visus nepieciešamos dokumentus problēmsituācijas novērtēšanai;
 - 30.9. neatļauj sociālajiem darbiniekiem apmeklēt ģimeni (personu) patstāvīgajā dzīves vietā;
 - 30.10. ģimenes (personas) deklarētā dzīvesvieta ir Ropažu novadā, bet ģimene (persona) faktiski dzīvo citas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

XI Pabalstu piešķiršanas kārtība

31. Pabalsta pieprasītājs vēršas pašvaldības sociālajā dienestā iesniegumā norādot vēlamo sociālās palīdzības pabalsta veidu.
32. Vēršoties sociālajā dienestā persona uzrāda personu apliecinošu dokumentu, kā arī invalīda vai pensionāra apliecību, ja persona ir invalīds vai pensionārs un šīs ziņas pašvaldībā nav pieejamas, kā arī:
 - 32.1. izziņa par ienākumiem par pēdējiem 3 mēnešiem;
 - 32.2. izziņa par bezdarbnieka statusa piešķiršanu, bezdarbnieka pabalsta lielumu;
 - 32.3. izziņa par uzturlīdzekļu maksājumu apmēru, ja ģimenē kāds no vecākiem nepiedalās bērna audzināšanā. Ja uzturlīdzekļi netiek saņemti, jāiesniedz izziņa no tiesas par uzturlīdzekļu piedziņu;
 - 32.4. izziņa par apgādnieka zaudējuma pensijas apmēru, ja kāds no ģimenes apgādniekiem ir miris;
 - 32.5. izziņu par ikmēneša valsts sociālo pabalstu apmēru (vecuma, invaliditātes, ģimenes valsts pabalsti u.c.);
 - 32.6. izziņa par likumīgo apgādnieku ienākumiem pēdējo 3 mēnešu laikā;
 - 32.7. komunālo maksājumu kvītis (elektrība, gāze), izziņa no komunālo pakalpojuma sniedzēja par komunālo maksājumu apmēru;
 - 32.8. invaliditātes izziņu.
33. Sociālais dienests pēc pabalsta pieprasītāja iesnieguma saņemšanas 10 darbdienu laikā novērtē ģimenes (laulāto, personu, kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī) vai atsevišķi dzīvojošas personas ienākumus un materiālo stāvokli, apmeklē dzīvesvietā un sastāda dzīvesvietas apsekošanas aktu, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai, novērtē vajadzības pēc pabalsta un pieņem lēmumu (izdod administratīvo aktu) par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.
33. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas (administratīvā akta izdošanas) informē personu par pieņemto lēmumu, bet atteikuma gadījumā rakstveidā norāda atteikuma iemeslu, kā arī lēmuma apstrīdēšanas (pārsūdzēšanas) termiņus un kārtību.

XII Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

34. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Ropažu novada domē.
35. Ropažu novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

Ropažu novada domes priekšsēdētājs

Antons Cibuļskis