

APSTIPRINĀTS:

Ropažu novada domes sēdē

2009.gada

Protokols Nr.



Ropažu novada domes **REVĪZIJAS KOMISIJAS NOLIKUMS**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1.Saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Ropažu novada domes Nolikuma 14.punktu, Ropažu novada dome uz savu pilnvaru laiku ievēl Ropažu novada domes Revīzijas komisiju (turpmāk Revīzijas komisiju) 5 cilvēku sastāvā.
- 1.2.Revīzijas komisija ir tieši pakļauta Ropažu novada domei.
- 1.3.Revīzijas komisija darbojas saskaņā ar LR likumu „Par pašvaldībām” 73.punktu, Ropažu novada domes nolikumu un Revīzijas komisijas nolikumu.
- 1.4.Par Revīzijas komisijas locekli var tikt ievēlēts jebkurš balsttiesīgs Ropažu novada iedzīvotājs.
- 1.5.Revīzijas komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina izpilddirektora norīkots darbinieks Ropažu novada domes paredzētā budžeta ietvaros.
- 1.6.Revīzijas komisija izstrādā un apstiprina komisijas darba plānu.
- 1.7.Revīzijas komisijas locekļus no darba komisijā var atbrīvot tikai ar Ropažu novada domes piekrišanu.

2. Revīzijas komisijas pienākumi

- 2.1.Kontrolēt Ropažu novada domes finanšu līdzekļu izlietojumu atbilstoši apstiprinātajam budžetam un izdevumu tāmēm.
- 2.2.Kontrolēt vai Ropažu novada domes finanšu līdzekļi, kustamā un nekustamā manta tiek apsaimniekota atbilstoši Ropažu novada domes lēmumiem un iedzīvotāju interesēm.
- 2.3.Izskatīt fizisko un juridisko personu iesniegumus, kas adresēti Revīzijas komisijai, sniedzot rakstiskas vai mutiskas atbildes iesniedzējiem.
- 2.4.Sekot pieņemto Ropažu novada domes lēmumu izpildei.
- 2.5.Piedalīties Valsts kontroles un auditorfirmas veicamās Ropažu novada pašvaldības mantas un finanšu revīzijās.
- 2.6.Pārbaudīt Ropažu novada domes iestāžu un kapitālsabiedrību, kurās pamatkapitāla daļas pieder Ropažu novada domei, saimnieciski finansiālo darbības likumību un lietderību, finanšu un citu līdzekļu ieguves un glabāšanas likumību, materiālo vērtību saglabāšanu.
- 2.7.Ne retāk kā reizi gadā katrā Ropažu novada domes iestādēs un kapitālsabiedrībās, kurās pamatkapitāla daļas pieder Ropažu novada domei, veikt saimnieciski finansiālās darbības revīziju, noformējot to ar aktu.
- 2.8.Revīzijas komisijas pārbažu aktus izskata un apstiprina revīzijas komisijas sēdē.
- 2.9.Pēc savas iniciatīvas vai Ropažu novada domes, domes priekšsēdētāja pieprasījuma revīzijas komisija par pārbažu rezultātiem ziņo Ropažu novada domes deputātu sēdē.
- 2.10.Ja ir konstatēti trūkumi, priekšlikumus konstatēto trūkumu novēršanai revīzijas komisija iesniedz rakstveidā izskatīšanai Ropažu novada domes deputātu sēdē.

3.Revīzijas komisijas tiesības

- 3.1.Revīzijas komisijas locekļi savas tiesības realizē bez īpaša pilnvarojuma.

3.2.Revīzijas komisijai ir tiesības iepazīties ar Ropažu novada domes, tās iestāžu un kapitālsabiedrību, kurās pamatkapitāla daļas pieder Ropažu novada domei, dokumentāciju, saņemt dokumentu norakstus, kas nepieciešami revīzijasveikšanai.

3.3.Revīzijas komisijai ir tiesības saņemt no Ropažu novada domes, tās iestāžu un uzņēmumu amatpersonām nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus jautājumos, kas saistīti ar revīziju.

3.4.Finanšu revīzijas veikšanai un revīzijas pārskatu sastādīšanai, Revīzijas komisija, saskaņojot ar Ropažu novada domes priekšsēdētāju, var uzaicināt auditorfirmas vai zvērinātus revidentus, speciālistus finanšu un ekonomikas jautājumos.

Uzaicināto auditorfirmu vai zvērinātu revidentu darbu apmaksā no Ropažu novada domes budžeta līdzekļiem, nepārsniedzot pašvaldības budžetā šim nolūkam paredzētos līdzekļus.

3.5.Par piedalīšanos revīzijas komisijas darbā Revīzijas komisijas locekļiem ir tiesības saņemt atlīdzību, saskaņā ar Ropažu novada domes „Darba samaksas un sociālo garantiju nolikumu”.

4.Revīzijas komisijas struktūra

4.1.Revīzijas komisija tiek ievēlēta Ropažu novada domes sēdē, apstiprinot komisijas priekšsēdētāju un tā vietnieku.

4.2.Revīzijas komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks:

4.2.1. vada revīzijas komisijas darbu;

4.2.2. nosaka komisijas sēdes laiku, vietu un darba kārtību;

4.2.3. kontrolē revīzijas komisijas lēmumu izpildi;

4.2.4. pārstāv revīzijas komisiju attiecībās ar Ropažu novada domi;

4.2.5. nodrošina, lai Revīzijas komisijas locekļi neizpauž informāciju, ko viņi guvuši, pildot profesionālos pienākumus, līdz revīzijas pārskata izskatīšanai domes sēdē;

4.2.6. sagatavo komisijas sēžu lēmumprojektus un iesniedz Ropažu novada domes kancelejā;

4.2.7. organizē Revīzijas komisijas dokumentu glabāšanu un nodošanu Ropažu novada domes arhīvam.

4.3.Revīzijas komisijas locekļu pienākums ir piedalīties Revīzijas komisijas darbā.

4.4.Revīzijas komisijas priekšsēdētāju prombūtnes laikā aizvieto Revīzijas komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

5.Revīzijas komisijas darba organizācija.

5.1. Komisijas sēdes notiek ne retāk kā reizi ceturksnī, materiālu sagatavošana un izziņu vākšana var notikt ik dienas.

5.2. Uz komisijas sēdēm var uzaicināt personas, kurām jāsniedz paskaidrojumi.

5.3.Komisijas lēmumu projektiem, atzinumiem un izziņām jābūt pieejamiem visiem komisijas locekļiem.

5.4.Komisijas sēdēs apspriež jautājumus, kas iekļauti darba kārtībā. Darba kārtība izziņojama vismaz vienu nedēļu pirms kārtējās sēdes. Ārkārtas jautājumus iekļauj darba kārtībā, ja to atbalsta vairākums.

5.5.Revīzijas komisija ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja sēdē piedalās vairāk kā puse revīzijas komisijas locekļu.

5.6.Ja uz komisijas sēdi nav ieradušies vairāk kā puse komisijas locekļu, tad komisijas priekšsēdētājs mēneša laikā sasauc atkārtotu sēdi.

5.7.Revīzijas komisijas lēmumi tiek pieņemti atklāti balsojot ar balsu vairākumu. Ja balsis sadalās vienādi, noteicošā ir Revīzijas komisijas priekšsēdētāja balss, viņa prombūtnē – komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.

5.8.Revīzijas komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolā tiek uzrādīts:

5.8.1. sēdes norises laiks, vieta, īpaši norādot, ja ir ārkārtas sēde;

- 5.8.2. sēdes darba kārtība;
 - 5.8.3. sēdes vadītājs un protokolists;
 - 5.8.4. klātesošo komisijas locekļu vārdi un neieradušos komisijas locekļu vārdi, uzrādot neierašanās iemeslu;
 - 5.8.5. personu vārdi un uzvārdi, kuri uzstājas sēdē;
 - 5.8.6. iesniegtie priekšlikumi, pieprasījumi un lēmumi.
- 5.9. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt ierakstam protokolā, viņam ir tiesības ierakstīt savu piezīmi, apstiprinot to ar savu parakstu.
- 5.10. Revīzijas komisijas sēdes protokolus paraksta klātesošie revīzijas komisijas locekļi un protokolists.
- 5.11. Revīzijas komisijas lēmumus noformē, kā izrakstus no sēdes protokola un tos paraksta Revīzijas komisijas priekšsēdētājs.
- 5.12. Revīzijas komisijas locekļi ir atbildīgi par neobjektīvu vai nepareizu saimnieciskās un finansiālās darbības atspoguļojumu revīzijas aktā un par revīzijas noteikto uzdevumu neizpildīšanu.
- 5.13. Ja revidējamās vai citas personas kavē Revīzijas komisijai veikt viņiem uzticētos pienākumus, Revīzijas komisijas priekšsēdētājs par to ziņo Ropažu novada domei.

Revīzijas komisijas priekšsēdētājs

Ropažos, 2009. gada 28. oktobrī



/J. Jansons/



LATVIJAS REPUBLIKA
ROPAŽU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000029039, Sporta iela 1, p/n Ropaži, Ropažu novads, LV-2135

Ropažu novada domes sēdes protokola

izraksts

Ropažu novadā

28.10.2009.

Nr.12

38.§

Par Ropažu novada domes Revīzijas komisijas nolikuma apstiprināšanu

Izskatot Ropažu novada domes revīzijas komisijas priekšsēdētāja J.Jansona iesniegto iesniegumu un Revīzijas komisijas nolikuma projektu,

atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (A.Cibuļskis, I.Līdacis, E.Kozlovskis, S.Megere-Klevinska, Z.Blaus, S.Šukste, I.Gailītis, A.Kleins, L.L.Batarevska, I.Skudiķis, K.T.Hēla, V.Vucens); PRET – nav; ATTURAS – 1 balss (V.Šlēgelmilhs),

(V.Šlēgelmilhs paskaidro, ka nav iepazinies ar Revīzijas nolikumu),

Ropažu novada dome **nolemj:**

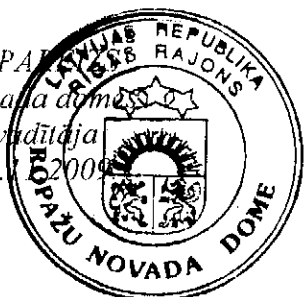
Apstiprināt Ropažu novada domes Revīzijas komisijas nolikumu.

Ropažu novada domes
sēdes vadītājs

(paraksts)

A.Cibuļskis

IZRAKSTS PAR
Ropažu novada domes
kancelejas vadītāja
Ropažos, 02.10.2009.



S.Bērziņa