



APSTIPRINĀTS

Ropažu novada domes sēdē

M. M. M. Prot. Nr. 56
Ropažos

Ropažu novada domes

PAMATLĪDZEKĻU VĒRTĒŠANAS KOMISIJAS NOLIKUMS

1. Vispārējā daļa

1.1. Ropažu novada dome, uz savu pilnvaru laiku no Ropažu novada deputātiem un balstiesīgajiem iedzīvotājiem saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Domes nolikuma 8. punktu ievēl Ropažu novada domes Pamatlīdzekļu vērtēšanas komisiju (turpmāk Komisija) 10 cilvēku sastāvā. Komisija darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par pašvaldībām" 73. punktu, Domes nolikumu un Pamatlīdzekļu vērtēšanas komisijas nolikumu, ko apstiprina Ropažu novada dome.

1.2. Komisija izstrādā un apstiprina Komisijas darba plānu.

1.3. Par Komisijas locekli var tikt ievēlēts Ropažu novada iedzīvotājs, kuram ir vismaz grāmatveža, revidenta vai ekonomista kursu izglītības sertifikāts, kā arī ir pašvaldības pakļautības iestādes vadītājs.

1.4. Komisijas priekšsēdētāju ievēl Komisijas locekļi no sava vidus un apstiprina Ropažu novada dome.

1.5. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu veic Ropažu novada domes darbinieks.

2. Pienākumi.

2.1. Jaunu pamatlīdzekļu uzņemšana bilancē.

2.2. Pieņemšanas - nodošanas aktu par jauniegādāto pamatlīdzekļu nodošanu ekspluatācijā noformēšana.

2.3. Pamatlīdzekļu norakstīšanas aktu noformēšana.

2.4. Pašvaldības īpašumā esošo pamatlīdzekļu nolietojuma normu un to lietderīgā lietošanas laika noteikšana saskaņā ar LR MK noteikumiem Nr. 96 "Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietojuma nosacījumiem", pēc stāvokļa uz 01.01.2001.; MK 25.11.2003.

grozījumiem 06.03.2001. MK noteikumos Nr. 96 "Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietošanas nosacījumiem", kas stājas spēkā no 01.01.2004.

2.5. Tekošā gada inventarizācijas aktu apkopošana, priekšlikumu sagatavošana un iesniegšana domei uz apstiprināšanu par izmaiņām pamatlīdzekļu uzskaitē.

3. Tiesības.

3.1. Komisijas locekļi savas tiesības realizē bez īpaša pilnvarojuma.

3.2. Komisijai ir tiesības saņemt nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus no grāmatvedības darbiniekiem, struktūras daļu vadītājiem vai pašvaldības iestāžu vadītājiem, lai veiktu pamatlīdzekļu pieņemšanu vai norakstīšanu.

3.3. Komisijas darbības pārraudzību veic domes finanšu komiteja un grāmatvedības pārstāvis.

3.4. Komisijai savas darbības nodrošinājumam ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus.

3.5. Par piedalīšanos komisijas darbā Komisijas locekļiem ir tiesības saņemt atlīdzību, saskaņā ar Ropažu novada domes "Darba samaksas un sociālo garantiju nolikumu".

Pamatlīdzekļu vērtēšanas komisijas
priekšsēdētājs
Ropažos, 26.01.2005.



J.Epro